

MOLDELECTRICA



**EVALUAREA IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI ȘI ASPECTELOR SOCIO-ECONOMICE**

**Partea 2: Evaluarea fezabilității și planul de dezvoltare pentru cel de  
al doilea proiect prioritar**

**Componenta B: Stația Back to Back și LEA 400kV Bălți - Suceava**

**Planul de Management și Monitorizare de Mediu și Social**

**Mai 2023**

Cod document:	8389/2015-10-S0116588-N0	Revizia: 0	Pg.1
---------------	--------------------------	------------	------

Titlul documentului:

**Task 10: Planul de Management și Monitorizare de Mediu și Social - ESMMP**

Data elaborării:

Mai 2023

Specialitate (cod - denumire)*	Capitol	Responsabilitate - Nume / Semnătură		
		Întocmit	Verificat	Aprobat
Protecția mediului		Drd. ing. Oana Falup	Ing. Irene Samoilă	Dr. ing. Claudia Tomescu
		Dr. ing. Valentin Rusu		
Impact social		Ing. Gloria Popescu		
		Dr. soc. Mathias GUSTAVSSON		

Cod document:	<b>8389/2015-10-S0116589-N0</b>	Revizia: <b>0</b>	Pg. <b>2</b>
---------------	---------------------------------	-------------------	--------------

## Cuprins

1. Introducere.....	5
2. Structura și Organizarea ESMMP.....	8
3. Cerințe pentru managementul și monitorizarea performanței de mediu și sociale.....	13

**Abrevieri**

BtB	Back-to-Back
E&S	Mediu și Social
BEI	Banca Europeană de Investiții
BERD	Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare
EHS	Mediu, Sănătate și Siguranță
EMF/EMR	Câmp/Radiații Electromagnetic(e)
EPRI	Institutul de cercetare în domeniul energiei electrice
ESAP	Planul de acțiuni de mediu și social
ESIA	Evaluarea impactului asupra mediului și a aspectelor socio-economice
ESMMP	Planul de management și monitorizare de mediu și social
ESS	Standardele de mediu și social ale BEI și BM
IFIs	Instituții financiare internaționale
INCIRP	Comisia Internațională pentru Protecția împotriva Radiațiilor Neionizante
kV	kiloVolt
LACF	Cadrul pentru achiziția terenurilor și măsurile compensatorii
LACP	Planul de achiziție terenuri și măsuri compensatorii
LEA	Linie electrică aeriană (OHL)
MSDS	Fișe tehnice de siguranță a materialelor
NCR	Raport de neconformitate
NTS	Rezumat Non-Tehnic
MD	Republica Moldova
O&M	Exploatare și mentenanță
OHS	Sănătate și Securitate Ocupațională
OP	Politici operaționale ale BM
UIP	Unitatea de Implementare a Proiectului
UMP	Unitatea de Management a Proiectului
PPE	Echipe pentru protecția angajaților
PR	Cerințe de performanță BERD
RO	România
SEP	Planul de implicare a părților interesate
SF <sub>6</sub>	Hexafluorura de sulf
USEPA	Agenția de protecție a mediului din SUA

Cod document:	<b>8389/2015-10-S0116589-N0</b>	Revizia: <b>0</b>	Pg. <b>4</b>
---------------	---------------------------------	-------------------	--------------

WHO Organizația mondială a sănătății

## Listă figuri

Figura 1. Amplasarea Proiectului .....	6
Figura 2. Diagrama de relații între UMP - UIP – Consultant – Contractor general .....	8
Figura 3. Diagrama Unității de Implementare a Proiectului .....	10

## Listă tabele

Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială .....	15
---	----

## 1. Introducere

MOLDELECTRICA propune modernizarea rețelei de energie electrică a Republicii Moldova prin dezvoltarea unei noi linii electrice de înaltă tensiune (LEA) între Bălți și Suceava și a unei stații electrice BtB, care se va conecta la stația electrică existentă 330/110/10.5 kV Bălți ("**Proiectul**").

Mai multe instituții internaționale financiare (IFIs), incluzând BERD (Banca Europeană de Reconstrucție și Dezvoltare) și BEI (Banca Europeană de Investiții), intenționează să asigure finanțarea Proiectului. În acest sens Proiectul va trebui să respecte cerințele privind protecția mediului și sociale (E&S) stipulate atât în legislația Republicii Moldova cât și în standardele E&S ale IFIs, care includ Cerințele de performanță ale BERD (2019) și Standardele de mediu și sociale ale BEI (ESS).

Proiectul include proiectarea, construcția și exploatarea următoarele elemente:

- traseu nou LEA de 400 kV Bălți - Suceava;
- stație electrică nouă BtB Bălți, amplasată lângă stația electrică existentă de 330/110/10.5 kV Bălți, care se va conecta la stația electrică existentă și racord de 330 kV între stația BtB Bălți și stația electrică existentă;
- modificări în stația electrică existentă de 330/110/10.5 kV Bălți constând în extinderea schemei de echipare cu o celulă nouă de linie prevăzută cu 2 întreruptoare pe circuit.

Localizarea Proiectului este prezentată în figura următoare.

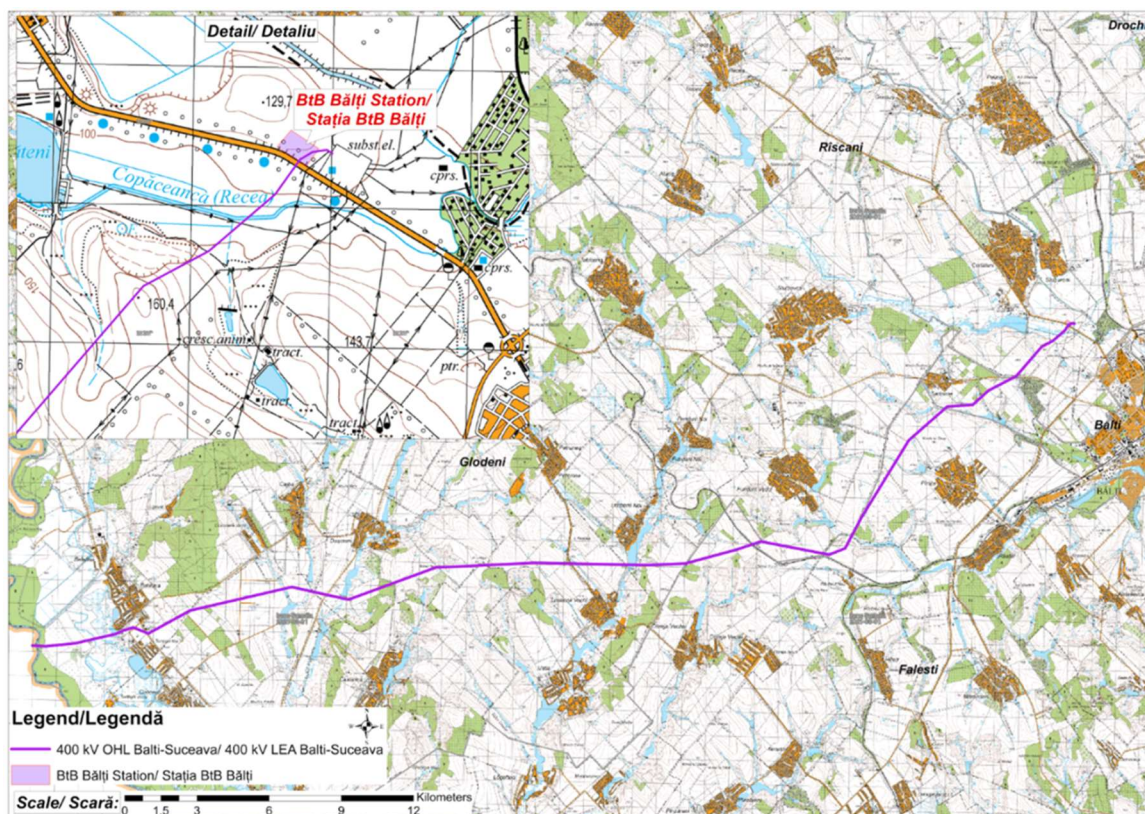


Figura 1. Amplasarea Proiectului

Formular cod: FPM-03.01-01-02 Act.0

Pentru prezentul Proiect a fost derulată evaluarea impactului asupra mediului și a aspectelor socio-economice (ESIA) în vederea identificării potențialelor impacturi și a măsurilor optime de evitare, de control sau de reducere a acestor efecte la niveluri acceptabile. Acest Plan de management și monitorizare de mediu și social (ESMMP) descrie acțiunile solicitate ca parte a ESIA și modul în care impacturile de mediu și socio-economice vor fi gestionate și monitorizate astfel încât să respecte atât cerințele legislative ale Republicii Moldova cât și standardele IFIs de mediu și sociale.

Cadrul legislativ aplicabil la nivel național și standardele IFIs relevante pentru elaborarea ESMMP includ, *inter alia*:

▪ **Legislația moldovenească:**

- ✓ Legea nr. 86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului și Ordinul nr. 1/2019 cu privire la aprobarea Ghidului cu privire la executarea procedurilor privind evaluarea impactului asupra mediului;
- ✓ Legea nr. 1515/1993 privind protecția mediului;
- ✓ Legea Apelor nr. 272/2011;
- ✓ Legea nr. 1538/1998 privind fondul ariilor naturale protejate de Stat;
- ✓ Legea nr. 325/2005 privind Cartea Roșie a Republicii Moldova;
- ✓ Legea nr.94/2007 cu privire la rețeaua ecologică;

- ✓ Legea nr. 439/1995 privind regnul animal;
- ✓ Legea nr. 239/2007 privind regnul vegetal;
- ✓ HG nr. 1531/1993 privind protejarea monumentelor culturale istorice;
- ✓ Legea nr. 218/ 2010 cu privire la protecția patrimoniului arheologic;
- ✓ Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație;
- ✓ Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional;
- ✓ Codul funciar nr. 828/1991;
- ✓ Legea nr. 488/1999 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică;
- ✓ Legea nr. 1308/1997 privind prețul normativ și procedura de vânzare/ cumpărare a terenurilor;
- ✓ Codul silvic nr. 887-XIII din 21 iunie 1996;
- ✓ HG nr. 1170/2016 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de atribuire, modificare a destinației și schimbul de terenuri;
- ✓ Legea nr. 186/2008 privind sănătatea și securitatea în muncă, modificată de Legea nr. 201/28.07.2016;
- ✓ Codul Muncii al Republicii Moldova nr. 154-XV din 28.03.2003.

▪ **Cerințele de performanță BERD:**

- ✓ CP1 – Evaluarea și managementul impacturilor de mediu și sociale;
- ✓ CP2 – Condiții de muncă;
- ✓ CP3 – Prevenirea și reducerea poluării;
- ✓ CP4 – Sănătate și Securitate;
- ✓ CP5 – Achiziția terenului, restricții privind utilizarea terenurilor și relocare economică;
- ✓ CP6 – Conservarea și managementul durabil al biodiversității;
- ✓ CP8 – Patrimoniul cultural;
- ✓ CP10 – Diseminarea informațiilor și implicarea părților interesate.

▪ **Standardele de mediu și sociale BEI:**

- ✓ SMS 1 – Evaluarea și managementul impacturilor și riscurilor de mediu și sociale;
- ✓ SMS 2 - Prevenirea și reducerea poluării;
- ✓ SMS 3 – Standardele BEI în domeniul biodiversității și ecosistemelor;
- ✓ SMS 4 - Standardele BEI privind clima;
- ✓ SMS 5 - Patrimoniul cultural;
- ✓ SMS 6 - Strămutarea involuntară;
- ✓ SMS 7 – Drepturile și interesele grupurilor vulnerabile;
- ✓ SMS 8 – Standarde de muncă;
- ✓ SMS 9 - Sănătate ocupațională și publică, siguranță și securitate;
- ✓ SMS 10 - Implicarea părților interesate.



Cod document:	8389/2015-10-S0116589-N0	Revizia: 0	Pg. 8
---------------	--------------------------	------------	-------

- Bune practici internaționale (GIP), inclusiv Ghidul general al Grupului Băncii Mondiale privind Mediul, Sănătatea și Securitatea (EHS) și Ghidul pentru liniile electrice aeriene de transport.

## 2. Structura și Organizarea ESMMP

Proiectului va fi supervizat de către o **Unitate de Management a Proiectului (UMP)** și implementat direct de către **Unitatea de Implementare a Proiectului (UIP)**, care va fi înființată în cadrul MOLDELECTRICA fiind dedicată în mod specific acestui Proiect. Schema de principiu a organizării la vârf a Proiectului este prezentată în **Figura 2**.

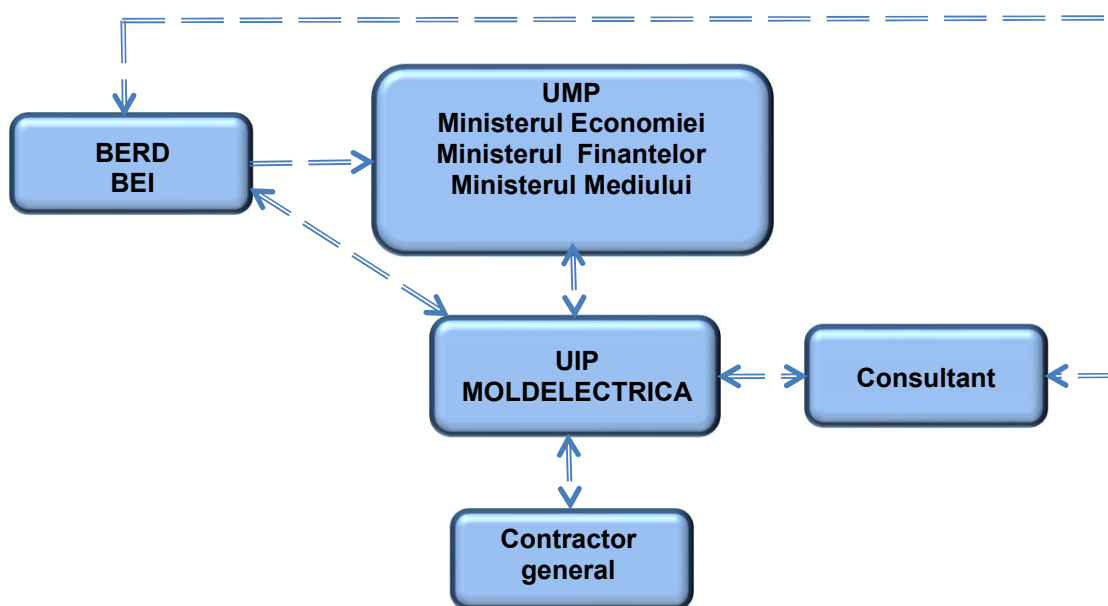


Figura 2. Diagrama de relații între UMP - UIP – Consultanți – Contractor general

UMP coordonează și monitorizează evoluția implementării Proiectului. În acest sens, UMP relaționează în mod direct cu UIP și instituțiile finanțatoare în vederea asigurării cadrului necesar realizării Proiectului la parametri și în termenii asumați. UMP va fi formată din reprezentanți ai ministerelor implicate, cum ar fi Ministerul Economiei, Ministerul Finanțelor, Ministerul Mediului.

UIP va fi responsabilă de implementarea, în bune condiții, a Proiectului de investiții. Responsabilitățile principale ale UIP sunt coordonarea, controlul, monitorizarea și evaluarea tuturor aspectelor legate de implementarea Proiectului, inclusiv achiziția de bunuri, lucrări și servicii.

Cod document:	8389/2015-10-S0116589-N0	Revizia: 0	Pg. 9
---------------	--------------------------	------------	-------

UIP relaționează în mod direct, atât cu departamentele din cadrul MOLDELECTRICA, cât și cu UMP, cu Consultantul și cu Contractorul general, funcție de tipul activității/sarcinii și nivelul de competență cerut.

Principalele direcții de activitate ale UIP sunt următoarele:

- managementul general al Proiectului, coordonarea și verificarea activităților, monitorizarea deciziilor strategice, asigurarea realizării obligațiilor din acordul de împrumut;
- managementul general și supervizarea operațiilor financiare și economice;
- susținerea organizării generale a Proiectului, managementul general al achiziției de bunuri, lucrări și servicii în concordanță cu politicile și regulile instituțiilor finanțatoare;
- verificarea derulării lucrărilor în amplasament și coordonarea generală a proceselor de proiectare și construcție, asigurarea respectării programului de construcție;
- Supervizarea administrativă a contractului, cooperarea cu băncile finanțatoare, sprijinirea proceselor de achiziție și licitație, raportarea periodică a derulării lucrărilor de investiții, supervizarea și controlul aspectelor financiare ale contractului.

Implementarea Proiectului va fi asigurată de echipa UIP formată din angajați ai MOLDELECTRICA care va include cel puțin:

- Manager de Proiect;
- Asistent Manager de Proiect;
- Expert Tehnic și de Mediu;
- Experți Tehnici;
- Expert Achiziții;
- Expert Financiar;
- Expert Comunicare/Informare.

Echipa UIP va colabora îndeaproape și cu alte departamente din cadrul MOLDELECTRICA, respectiv:

- *Departament Financiar și Economic* – administrarea problemelor financiare ale Proiectului, asigurarea conformității cu contractele financiare încheiate de către MOLDELECTRICA, colaborarea cu autoritățile guvernamentale relevante;
- *Departament Juridic* – sprijin juridic și avizarea Proiectului, propunere privind opțiunile legale și supervizarea cerințelor/clauzelor contractuale;
- *Divizia Investiții* – pregătirea și supervizarea proceselor de proiectare și execuție, planificarea și urmărirea execuției investiției, a documentației de proiectare și execuție, aspecte privind terenurile;

Cod document:	8389/2015-10-S0116589-N0	Revizia: 0	Pg. 10
---------------	--------------------------	------------	--------

- *Departament LEA* – supervizarea procesului de construire al LEA 400 kV, avizarea aspectelor tehnice, verificarea conformității execuției de către Contractor cu cerințele tehnice ale Proiectului;
- *Departament Stații Electrice* – supervizarea procesului de construire a stației BtB Bălți, inclusiv a lucrărilor de modificare a stației existente Bălți, avizarea aspectelor tehnice, verificarea conformității execuției de către Contractor cu cerințele tehnice ale Proiectului;
- *Departament Contabilitate și Raportare* – sprijin pentru realizarea auditului Proiectului, contabilitate și achitarea obligațiilor legate de împrumut.

Pentru îndeplinirea sarcinilor de asistență tehnică, juridică și administrativă, precum și alte sarcini în funcție de cerințele apărute pe parcursul implementării Proiectului, va fi necesară o **Echipă Suport**.

Consultantul va acorda asistență tehnică UIP pentru realizarea Proiectului, în toate aspectele legate de achizițiile publice, administrarea și gestionarea contractelor, supravegherea activității de proiectare, a activității de realizare a proiectului, precum și a plăților din cadrul contractelor. Structura UIP este prezentată în Error! Reference source not found..

Formular cod: FPM-03.01-01-02 Act.0



**Figura 3. Diagrama Unității de Implementare a Proiectului**

Punerea în aplicare a cerințelor ESMMP va fi responsabilitatea următoarelor persoane și organizații. MOLDELECTRICA poate angaja experți direct sau poate procura serviciile consultantilor pentru îndeplinirea anumitor responsabilități.

În cadrul **UIP**:

Cod document:	<b>8389/2015-10-S0116589-N0</b>	Revizia: <b>0</b>	Pg. <b>11</b>
---------------	---------------------------------	-------------------	---------------

- Expertul Tehnic și de Mediu va fi responsabil cu supravegherea implementării majorității cerințelor ESMMP, cu excepția SEP, LACP și a mecanismului de sesizări/reclamații. Expertul Tehnic și de Mediu va raporta Managerului de Proiect și va comunica periodic cu inginerul rezident și experții de mediu ai Consultantului, și cu Contractantul. De asemenea, Expertul Tehnic și de Mediu va avea responsabilitatea principală pentru pregătirea rapoartelor E&S pentru băncile creditoare, care vor include și contribuția coordonată a experților în achiziție de terenuri, aspecte sociale și sănătate și securitate operațională;

Expertul Tehnic și de Mediu se va baza pe informațiile primite de la următorii experți, parte a echipei suport:

- ✓ Expertul(ții) tehnici în Achiziția de Terenuri / Aspecte sociale vor avea responsabilitatea principală de pregătire (sau coordonarea pregătirii consultanților<sup>1</sup>) a Planului de achiziție terenuri și măsuri compensatorii (LACF), urmată de supravegherea implementării Planului. Acest expert va pregăti, de asemenea, rezumate/sinteze ale activității de achiziție de terenuri, plăți compensatorii, pentru a fi incluse în rapoartele adresate băncilor creditoare;
- ✓ Expert tehnic - Sănătate și Securitate Operațională se va coordona cu managerii de securitate ai Consultantului și Contractorului general pentru se a asigura că Planul de Sănătate și Securitate Ocupațională, Planurile de management al traficului și Planul de pregătire și răspuns în situații de urgență sunt actualizate și implementate în totalitate. Expertul în Sănătate și Securitate operațională va colecta, de asemenea, date de la Consultant și Contractor pentru includerea acestora în rapoartele către creditorii;
- Expert Comunicare – Informare care va avea responsabilitatea principală de punere în aplicare a SEP, inclusiv a mecanismului de soluționare a sesizărilor/reclamațiilor din partea părților interesate și a comunităților afectate Acest expert va pregăti, de asemenea, rezumate/sinteze a sesizărilor/reclamațiilor primite, acțiunile corective implementate și activități de implicare a părților interesate pentru a fi incluse în rapoartele adresate băncilor creditoare.

Acești experți UIP vor participa la întâlnirile privind progresul Proiectului și vor consilia Managerul de Proiect în probleme de mediu, sănătate și securitate operațională și aspecte sociale.

---

<sup>1</sup> Aceasta se referă la o persoană sau o firmă cu experiență în achiziționarea de terenuri, restituirea mijloacelor de trai și alte subiecte relevante, inclusiv cerințele legislației moldovenești și ale standardelor IFIs, și nu la inginerul consultant (care este denumit în continuare Consultant).

Cod document:	<b>8389/2015-10-S0116589-N0</b>	Revizia: <b>0</b>	Pg. <b>12</b>
---------------	---------------------------------	-------------------	---------------

În cadrul organizației **Consultantului** (cunoscut și ca inginer de consultanță sau inginer supervisor), unul sau mai mulți experți în probleme de mediu, sănătate și securitate operațională și aspecte sociale vor avea următoarele responsabilități:

- Urmărirea zilnică a implementării ESMMP de către Contractor și a planurilor de management asociate E&S (planul OHS, planul de gestionare a deșeurilor, etc. - planurile necesare sunt enumerate în secțiunea următoare), inclusiv pregătirea protocoalelor de inspecție, efectuarea propriu-zisă a inspecțiilor, evaluarea respectării standardelor aplicabile, consilierea experților E&S din partea Contractorului;
- Evidența/înregistrarea și pregătirea capitolelor relevante ale rapoartelor de progres, pe baza rapoartelor primite din partea Contractorului și a observațiilor directe;
- Consilierea inginerului rezident cu privire la deficiențele în punerea în aplicare a ESMMP de către Contractor și la acțiunile necesare pentru redobândirea conformității, inclusiv la întocmirea programelor/calendarelor de conformitate;
- Recomandarea către inginerul rezident pentru emiterea rapoartelor de neconformitate (NCRs), în caz de nerespectare continuă sau gravă a cerințelor/clauzelor contractului privind mediul, sănătatea și securitatea operațională și aspectele sociale, inclusiv modul de respectare a termenelor și avertismentele privind sancțiunile temporare sau permanente în cazul unei constante neconformități.

În cadrul **organizației Contractorului**:

- Unul sau mai mulți experți în mediu cu normă întreagă vor supraveghea implementarea cerințelor ESMMP de către echipele de lucru și vor organiza și susține instruirea lucrătorilor și a supraveghetorilor în problemele E&S. Responsabilitățile vor include inspecții periodice ale tuturor locurilor de muncă, consilierea managerului de proiect din partea Contractorului și a supraveghetorilor privind măsurile necesare pentru îmbunătățirea performanțelor E&S, păstrarea înregistrărilor/evidențelor și transmiterea rapoartelor privind problemele E&S pentru a fi incluse în rapoartele de progres ale Proiectului. Expertul (experții) în domeniul mediului va asista, de asemenea, expertul (experții) în domeniul sănătății și securității operaționale în vederea supravegherii siguranței lucrătorilor, a amplasamentului și a conformității cu planurile OHS și de management al traficului;
- Unul sau mai mulți experți cu normă întreagă în materie de sănătate și securitate operațională vor avea responsabilitatea principală de supraveghere a implementării Planului OHS și a Planului de management al traficului. Astfel, expertul va gestiona depozitele de echipamente individuale de protecție (EIP) și a echipamentelor de securitate, va pregăti materialele și va instrui lucrătorii și supraveghetorii (inclusiv pe cei din echipa Contractorului și a Consultantului) în domenii precum - potențiale pericolele din cadrul activităților și măsuri de securitate, inspectarea/verificarea

respectării normelor de securitate și utilizarea echipamentelor individuale de protecție la toate locurile de muncă, inclusiv obligativitatea utilizării PPE și a echipamentelor de siguranță, consilierea managerilor și supraveghetorilor Contractorilor despre măsurile necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității lucrătorilor și reprezentanților comunităților locale, investigarea situațiilor neprevăzute și a incidentelor, elaborare statistici conform planului OHS și contribuții la elaborarea rapoartelor de progres cu informații legate de aspectele de securitate.

### 3. Cerințe pentru managementul și monitorizarea performanței de mediu și sociale

Această secțiune sintetizează cerințele specifice identificate ca parte a derulării ESIA, corespunzătoare standardelor aplicabile, pentru evitarea, reducerea sau compensarea potențialelor impacturi asupra mediului și aspectelor socio-economice. Acest ESMMP este considerat a fi un document "viu" care va fi actualizat pe durata construcției, exploatării și dezafectării Proiectului, conform necesităților rezultate din respectarea standardelor aplicabile. ESMMP solicită elaborarea mai detaliată a unui număr de planuri și programe de management<sup>2</sup> E&S, după cum urmează:

- *Planul de Sănătate și Securitate Ocupațională;*
- *Planul de pregătire și răspuns pentru situații de urgență;*
- *Planul de management al traficului;*
- *Planul de curățare al terenului, controlul eroziunii și de refacere/remediere a amplasamentului;*
- *Planul de achiziție a terenurilor și măsuri compensatorii;*
- *Procedura arheologică pentru patrimoniul cultural necunoscut (șansa de identificare);*
- *Planul / Procedura de management al calității aerului;*
- *Planul / Procedura de control al zgomotului și EMF;*
- *Planul de gestionare a deșeurilor și materialelor;*
- *Planul de prevenire și răspuns în caz de scurgeri/scăpări accidentale;*
- *Planul de management al șantierului / Organizarea de șantier (inclusiv planul de cazare al lucrătorilor, dacă este cazul);*
- *Codul de conduită al lucrătorului;*
- *Programele de monitorizare a păsărilor pe perioada construcției și post-construcție;*

<sup>2</sup> Funcție de necesități, Contractorul poate emite declarații sau elabora proceduri pentru a pune în aplicare cerințele specifice ale diferitelor planuri de management. Orice declarație sau procedură va fi aprobată de către Consultant înainte de implementare.

- *Planul de management al vegetației.*

Aceste planuri și programe sunt considerate ca făcând parte din acest ESMMP și vor fi pregătite și aprobate înainte de etapa de construcție sau atunci când se decide.

UIP va fi responsabilă pentru pregătirea acestor planuri, implicând experți externi și consultanți (altul decât inginerul de consultanță) pentru a le pregăti sau solicitând Contractorului să angajeze experți / consultanți pentru pregătirea planurilor. Oricare dintre acestea sau toate planurile sunt supuse revizuirii de către băncile creditoare, funcție de decizia acestora. În cazul în care planurile sunt pregătite de Consultanți externi sau de Contractorii, acestea vor fi aprobate de către UIP, în urma unei verificări de către personal cu pregătire corespunzătoare. Multe dintre planuri, inclusiv LACP, planul de control al eroziunii și procedura arheologică, vor necesita efectuarea de cercetări și / sau alte activități semnificative înainte ca etapa de construcție să poată demara.

Fiecare dintre aceste planuri / proceduri de management E&S vor include următoarele:

- Identificarea persoanelor, din cadrul organizației(iilor) contractante, responsabile pentru asigurarea implementării cerințelor;
- Standardele aplicabile - incluzând legislația moldovenească, cerințele IFIs și bunele practici internaționale - care trebuie respectate; în caz de conflict sau de inconsecvență, se va respecta standardul cel mai restrictiv dacă nu se încalcă în mod explicit legea moldovenească, caz în care se va aplica legea moldovenească;
- Regulile privind păstrarea evidenței/înregistrărilor, monitorizarea și raportarea pentru Contractorii, Consultanți și UIP, inclusiv (pentru fiecare parte) ce urmează a fi monitorizat, cum și când va fi monitorizat și eventualele acțiuni care trebuie întreprinse în caz de neconformitate;
- Cerințele privind instruirea/perfecționarea supervizorilor și lucrătorilor asupra responsabilităților lor privind implementarea, supravegherea/verificarea și raportarea performanței / conformității.

În plus, UIP va cere Contractorului să cumuleze toate cerințele de instruire într-un singur plan de instruire, iar Consultantul să supravegheze implementarea acestui plan.

Pe lângă planurile E&S, UIP va asigura, de asemenea, ca Planul de Achiziții publice al Proiectului să includă cerințe E&S și cerințe relevante de implementare a contractului în documentele de licitație și viitoarele contracte cu Contractorul și Consultantul.

Tabelul de mai jos prezintă regulile de management și monitorizare, organizate conform cerințelor de performanță BERD. Tabelul descrie acțiunile care trebuie întreprinse, entitățile responsabile, indicatori de monitorizare și termenele de implementare.

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Social</b>			
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>
<b>Evaluarea și Managementul Impactului Social și de Mediu</b>			
1.	<p>Stabilirea <b>Unității de Management a Proiectului (UMP)</b> care este responsabilă pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordonarea și monitorizarea implementării Proiectului în numele Guvernului;</li> <li>• Menținerea comunicării cu organismele naționale și internaționale implicate și monitorizarea activității Unității de Implementare a Proiectului (UIP).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UMP în vigoare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ministerul Economiei</li> </ul>
2.	<p>Stabilirea <b>Unității de Implementare a Proiectului (UIP)</b> pentru a gestiona implementarea Proiectului, inclusiv a ESMMP și a planurile asociate.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UIP în vigoare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MOLDELECT</li> </ul>
3.	<p>Elaborarea <b>Planului de Achiziții Publice</b>, care include următoarele cerințe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• În cazul documentelor de licitație și contractelor pentru Contractanții (proiectare și construcție) și pentru Consultanți se vor include (în mod specific sau prin referință): (a) ESIA și acest ESMMP, (b) clauze care solicită în mod explicit Contractorilor să respecte cerințele ESIA și ESMMP și standardele aplicabile; c) prevederea expresă a responsabilității inginerilor consultanți de supraveghere a performanței din punct de vedere E&amp;S;</li> <li>• În cazul documentelor de licitație și a contractelor pentru Contractorii și Consultanții se va solicita ca experții în</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Plan de către Creditori</li> <li>• Calificări E&amp;S luate în considerare pentru contractarea și selectarea consultanților</li> <li>• Calificare E&amp;S Contractorii și Consultant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UIP</li> </ul>



<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<p>domeniul social, de mediu și sănătate și securitate operațională să fie persoane cheie, cu calificări minime pentru aceste posturi;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pentru documentele de licitație și de contractare se va menționa în mod explicit că performanța/ conformitatea din punct de vedere social și de mediu este parte integrantă a performanței tehnice și că plățile pot fi reținute în caz de nerespectare, fie temporar (până la realizarea conformității), fie eventual în mod permanent (în caz de neconformitate continua sau dacă neconformitatea afectează negativ persoanele sau mediul);</li> <li>• Pentru licitații și contracte Consultant se va include responsabilitatea de monitorizare a conformității E&amp;S și acțiunile necesare în cazul neconformității, inclusiv suspendarea temporară sau permanentă a plăților;</li> <li>• Pentru evaluarea și selectarea Contractorilor și a Consultantului se vor lua în considerare: (a) calificările experților E&amp;S și (b) performanțele anterioare relevante pentru respectarea cerințelor E&amp;S.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte cu clauze E&amp;S</li> </ul>		
4.	Nominalizarea managerilor/personalului cu experiență în gestionarea și supervizarea aspectelor de mediu, sociale, achiziție terenuri și returnarea/recuperarea veniturilor aferente, sănătate și securitate operațională, și comunicare în vederea implementării și monitorizării implementării ESMMP și a standardelor aplicabile.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manageri/ personal calificat în toate organizațiile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UIP, Consultant, și Contractor(i)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UIP: în 30 de zile de la înființarea UIP</li> <li>• Inginer consultant și Contractor(i): imediat</li> </ul>

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
				după adjudecarea contractului
5.	Obținerea tuturor avizelor și autorizațiilor de mediu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nicio activitate derulată fără avize /autorizații</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UIP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Înainte de definirea aspectelor financiare</li> </ul>
6.	Elaborarea și implementarea <b>Planului de Dezafectare</b> a tuturor elementelor de proiect care urmează a fi scoase din funcțiune, pentru a include cerințele privind gestionarea deșeurilor, viitoare utilizări ale terenurilor și restricții, restaurarea terenurilor, controlul nivelului de zgomot și al emisiilor în aer, managementul traficului, notificarea și consultarea autorităților și confirmarea independentă a realizării cu succes a dezafectării.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobare Plan</li> <li>Readucerea terenurilor la starea inițială</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborare Plan: UIP</li> <li>Implementare Plan: Contractor</li> <li>Confirmare: Consultant independent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobare Plan înainte de începerea lucrărilor de dezafectare asociate Proiectului</li> </ul>
<b>Condițiile de muncă</b>				
7.	Elaborarea și implementarea <b>Planului de Management a Șantierului / Organizarea de șantier</b> (inclusiv a zonelor de depozitare/ stocare temporară), care să includă cerințe necesare pentru: <ul style="list-style-type: none"> <li>Descrierea limitelor fizice;</li> <li>Definirea și marcarea zonelor distincte în limitele fizice (de exemplu cazari, întreținerea vehiculelor, depozitarea carburanților, depozitarea materialelor, depozitarea deșeurilor, birouri, etc);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborare Plan și aprobare funcționare și întreținere organizare de șantier în conformitate cu cerințele Planului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborare Plan: UIP sau Contractor</li> <li>Implementare Plan: Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Înainte de începerea lucrărilor de construcții asociate Proiectului</li> </ul>



<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Separarea locurilor de cazare (dacă există) și a zonelor de întreținere/depozitare;</li> <li>• Orar de lucru și paza;</li> <li>• Securitatea și controlul accesului;</li> <li>• Siguranța împotriva incendiilor;</li> <li>• Cerințe privind asigurarea apei potabile, salubritate, întreținerea șantierului;</li> <li>• Cerințe privind gestionarea apelor uzate și a modului de evacuare;</li> <li>• Gestionarea cazării (dacă șantierul include cazare).</li> </ul>			
8.	Stabilirea obiectivelor pentru Contractor referitoare la angajarea lucrătorilor locali, cu prioritate pentru persoanele afectate și pentru furnizarea formării de competențe, inclusiv pentru raportarea compoziției forței de muncă în ceea ce privește proveniența acestora - nivel local comparativ cu alte zone în limite naționale și comparativ cu expatriați. Oferirea de bonusuri / recompense pentru atingerea și depășirea obiectivelor impuse.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angajări locale</li> <li>• Competențe sporite</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UIP: stabilire obiective</li> <li>• Contractor: la angajare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiective stabilite la momentul Caietelor de sarcini</li> </ul>
<b>Conservarea Resurselor și Prevenirea și Controlul Poluării</b>				
9.	Elaborarea și implementarea <b>Planului de Gestionare a Deșeurilor și Materialelor</b> (planuri sau secțiuni separate pentru construcție în raport cu funcționarea, LEA în raport cu stația BtB), care să includă:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul/planurile aprobate și implementate</li> <li>• Toate materialele și deșeurile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborare Plan: UIP sau Contractor</li> <li>• Implementare Plan în perioada de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Plan: înainte de etapa corespunzătoare și amplasare (construcție</li> </ul>

Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială				
Nr. Acțiune	Acțiune	Indicatori de monitorizare / performanță	Entitatea responsabilă	Termen de realizare
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificarea și estimarea cantității de materiale care să fie utilizate și a deșeurilor care vor fi generate;</li> <li>Interzicerea utilizării transformatoarelor care conțin bifenili policlorurați (PCB) în uleiul transformatoarelor;</li> <li>MSDS/Fișe tehnice de siguranță a materialelor/deșeurilor periculoase (combustibil, lubrefianți, lămpi fluorescente, vopsele, epoxizi, etc.);</li> <li>Metode și amplasamente pentru depozitarea și utilizarea fiecărui tip de deșeu și material;</li> <li>Reguli pentru alimentarea cu combustibil (amplasamente desemnate, la o distanță mai mare de 50m față de apă, pe suprafață impermeabilă);</li> <li>Utilizarea transportorilor autorizați de deșeuri;</li> <li>Avize de depozitare și eliminare a deșeurilor, conform cerințelor;</li> <li>Metode de depozitare și eliminare a apelor uzate reziduale sanitare (la o distanță mai mare de 50m față de apă, evacuarea autorizată);</li> <li>Cerințe de avizare/autorizare la nivel local și național.</li> </ul>	<p>gestionale în conformitate cu standardele în vigoare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nedegajarea necontrolată de deșeuri sau materiale</li> </ul>	<p>construcție: Contractor</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementare Plan în perioada de funcționare și întreținere: MOLDELECTRICA</li> </ul>	<p>vs. funcționare, LEA vs. stația BtB)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementare Plan: pe întreaga etapă corespunzătoare</li> </ul>
10.	Elaborarea și implementarea <b>Planului / Procedurii de Gestionare a Apelor Reziduale</b> (planuri sau secțiuni separate pentru construcție în raport cu funcționarea, LEA în raport cu stația BtB), care să includă:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu există emisii ape reziduale necontrolate/ neautorizate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborare Plan: MOLDELECTRICA sau Contractor</li> <li>Implementare Plan: Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobare Plan: înainte de etapa corespunzătoare și amplasare (construcție</li> </ul>

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identificarea fluxurilor de deșeuri, inclusiv a apelor uzate, a apei gri la șantiere, a apei de spălare vehicule/echipamente, a apei de spălare betoane;</li> <li>Evaluarea respectării cerințelor și regulilor pentru apele uzate provenite de la spălarea vehiculelor/echipamentelor, controlul prafului, și alte scopuri utile;</li> <li>Tratare corespunzătoare pentru respectarea standardelor aplicabile pentru utilizarea sau evacuarea apelor uzate;</li> <li>Evacuarea apelor uzate este permisă numai în condițiile autorizate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maximizarea utilizării avantajose a apelor reziduale</li> </ul>	(constructor) și MOLDELECTRICA (exploatare și mentenanță)	<p>vs. funcționare, LEA vs. stația BtB)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Implementare Plan: pe întreaga etapă corespunzătoare</li> </ul>
11.	<p>Elaborarea și implementarea <b>Planului de Remediere/Refacere a Sitului, Controlul Eroziunii și Curățarea Terenului</b>, care include cerințe pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Marcarea și menținerea lucrărilor în interiorul limitelor, inclusiv a drumurilor și a acceselor temporare;</li> <li>Interzicerea circulației vehiculelor și echipamentelor pe drumuri neamenajate;</li> <li>Îndepărtarea și depozitarea stratului superficial de sol în amplasamente securizate (fără pierderi de sol vegetal), cu controlul eroziunii;</li> <li>Stocarea și evacuarea deșeurilor în locații specificate, cu controlul eroziunii;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan elaborat și aprobat</li> <li>Fără lucrări în afara limitelor amplasamentului</li> <li>Fără pierderi de sol vegetal</li> <li>Fără risipă necontrolată, sedimentare și eroziune minimă</li> <li>Zonele afectate sunt reabilite</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborare Plan: UIP sau Contractor</li> <li>Implementare Plan: Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan aprobat înaintea începerii construcției</li> <li>Plan implementat pe durata construcției</li> <li>Amplasamente monitorizate până la atingerea obiectivelor de restaurare a vegetației</li> </ul>

Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială				
Nr. Acțiune	Acțiune	Indicatori de monitorizare / performanță	Entitatea responsabilă	Termen de realizare
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planificarea pentru o configurare stabilă (plafoane maxime, refacerea vegetației, etc.) a gropilor de gunoi temporare și permanente;</li> <li>Adoptarea unor reguli pentru utilizări maxime ale deșeurilor (ca umplutura, în beton, etc.);</li> <li>Utilizarea celor mai bune practici privind măsurile de controlul eroziunii, inclusiv diguri de nămol, controlul drenajului, structuri de încetinirea debitului, bazine de decantare, etc.;</li> <li>Inspecții după înregistrarea unor precipitații puternice, reparații imediate pentru controlul eroziunii, dacă este cazul;</li> <li>Reabilitarea zonelor perturbate (amplasare stâlpi LEA, drumuri temporare, altele) imediat după finalizarea construcției locale: sortarea, înlocuirea solului vegetal, însămânțarea / plantarea, monitorizarea;</li> <li>Programul de monitorizare a refacerii vegetației în zone neagricole până la 75%+ acoperirea vegetativă este auto-susținută.</li> </ul> <p>Planul se aplică tuturor lucrărilor care implică îndepărtarea vegetației, excavarea sau sortarea și realizarea de lucrări de terasamente.</p>	<p>pentru utilizare productivă imediat după apariția perturbării.</p>		
12.	Elaborarea și implementarea <b>Procedurii/Planului pentru lucrări în apropierea apei</b> , care să includă:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perturbări minime ale malurilor apelor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborare Plan: UIP sau Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobare Plan: înaintea începerii construcției</li> </ul>

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu există stâlpi sau activități de lucru la 5 metri de ape de suprafață stătătoare sau curgătoare;</li> <li>Nu există vehicule sau echipamente care să lucreze sau să traverseze ape stătătoare sau curgătoare sau zone mlăștinoase;</li> <li>Perturbări minime și refacerea imediată a malurilor apelor;</li> <li>Formare profesională în domeniul siguranței și echipamentelor (de ex. colaci de salvare, bariere, fără lucru individual) pentru lucrători care muncesc lângă poduri/lacuri sau râuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fără contaminarea apei</li> <li>Fără incidente de lucru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementare Plan: Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementare Plan: pe durata construcției</li> </ul>
13.	<p>Elaborarea și implementarea <b>Planului / Procedurilor de Gestionare a Emisiilor și Calității Aerului</b>, care să includă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cerințe privind reducerea prafului în condiții de secetă, inclusiv observații continue și umectare sau alte măsuri de reducere în cazul prafului vizibil;</li> <li>Reducerea vitezei pe drumurile prăfuite;</li> <li>Acoperirea încărcăturilor de pământ/praf;</li> <li>Întreținerea tuturor motoarelor echipamentelor și vehiculelor, în conformitate cu instrucțiunile producătorului;</li> <li>Indepărtarea imediată din serviciu și repararea oricărui vehicul sau echipament care emite fum negru;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobare Plan</li> <li>Fără praf vizibil</li> <li>Emisii minime de substanțe poluante și GES</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborare Plan: MOLDELECTRICA sau Contractor</li> <li>Implementare Plan: Contractor, exceptând cerințele SF<sub>6</sub> (MOLDELECTRIC A)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobare Plan: înaintea începerii construcției (sau punerea în funcțiune a stației, în cazul SF<sub>6</sub>)</li> <li>Implementare Plan: pe întreaga etapă corespunzătoare</li> </ul>

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interzicerea arderii deșeurilor menajere și a altor focuri deschise;</li> <li>• Inspecții și O&amp;M a tuturor echipamentelor care conțin SF<sub>6</sub> conform instrucțiunilor producătorilor pentru a minimiza emisiile;</li> <li>• Inspectarea și întreținerea echipamentelor care conțin SF<sub>6</sub> în conformitate cu legislația MD și bunele practici internaționale (de exemplu programe recomandate de EPRI, BM, ABB Group, UK National Grid, etc.).</li> </ul>			
14.	<p>Elaborarea și implementarea <b>Planurilor / Procedurilor pentru Controlul Zgomotului și a Câmpului Electromagnetic (EMF)</b>, care să includă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zgomot și câmp electromagnetic: monitorizare la nivelul reședințelor sau a zonelor sensibile la solicitarea părților afectate (protocoale de monitorizare sau contractarea serviciilor de consultanță);</li> <li>• Zgomot: lucrul la sfârșitul săptămânii sau în afara orelor de program numai după consultare cu autoritățile locale și notificare către rezidenți;</li> <li>• Reguli pentru reducerea nivelului de zgomot si/sau al nivelului câmpului electromagnetic în cazul în care monitorizarea indică depășirea standardelor Republicii Moldova sau a celor internaționale (ICNIRP, WHO, Ghidurile WBG EHS, etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan pentru controlul zgomotului: înainte de începerea construcției</li> <li>• Plan pentru câmpul electromagnetic: înaintea punerii în funcțiune a LEA și a stației BtB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocol de zgomot: MOLDELECTRICA sau Contractor</li> <li>• Implementare Plan de zgomot: Contractor (construcție) &amp; MOLDELECTRICA (exploatare)</li> <li>• Protocol și implementare Plan pentru câmpul electromagnetic: MOLDELECTRICA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan pentru controlul zgomotului: înainte de începerea construcției</li> <li>• Plan pentru EMF: înaintea de punerea în funcțiune a LEA și a stației BtB</li> </ul>



<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
15.	<p>Elaborarea și implementarea <b>Planului de Prevenire și Răspuns în Cazul Scurgerilor/Deversărilor</b> accidentale (planuri sau secțiuni separate pentru LEA vs. stația BtB, construcție vs. exploatare), care trebuie să includă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Depozitarea și utilizarea combustibilului și a materialelor periculoase în locații prevăzute cu suprafețe impermeabile, cu o capacitate de reținere de cel puțin 110% din volumul stocat;</li> <li>• Înlocuirea imediată din serviciu a echipamentelor și vehiculelor care prezintă scurgeri vizibile de combustibil sau ulei;</li> <li>• Trusă împotriva scurgerilor și formare profesională pentru utilizare la toate locurile de muncă;</li> <li>• Containere pentru soluri contaminate și medii de curățare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Plan</li> <li>• Conținutul deversărilor și curățare imediată</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborare Plan: MOLDELECTRICA sau Contractor</li> <li>• Implementare Plan:</li> <li>• Contractor (construcție) &amp; MOLDELECTRICA (exploatare)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Plan: înaintea începerii construcției</li> <li>• Curățare scurgeri: imediat</li> <li>• Implementare Plan: pe toată perioada de construcție și exploatare</li> </ul>
<b>Sănătate și Securitate</b>				
16	<p>Elaborarea și implementarea <b>Planului de Sănătate și Securitate Ocupațională</b> pentru construcție și exploatare (secțiuni și planuri separate pentru construcție versus operare, LEA versus stație BtB), care să includă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza riscului la locul de muncă pentru toate activitățile;</li> <li>• Definirea controlului riscului pentru toate activitățile, cu echipament personal de protecție / PPE ca ultimă măsură;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Plan</li> <li>• Lucrători instruiți</li> <li>• 100% utilizare echipament personal de protecție</li> <li>• Zero accidente și incidente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborare Plan: MOLDELECTRICA sau Contractor</li> <li>• Implementare Plan: toate părțile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construcție: planuri aprobate înainte de începerea construcției</li> <li>• Exploatare: planuri aprobate înainte de punerea în funcțiune</li> <li>• Revizuiți anuale și actualizări, dacă este cazul</li> </ul>

**Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială**

<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de formare profesională, inclusiv formări de inițiere pentru toți lucrătorii și vizitatorii, formare cu privire la condiții și practici pentru lucrul în siguranță, formare profesională periodică, program de instruire pentru unelte și scule utilizate;</li> <li>• Program special de instruire pentru lucrători implicați în sarcini/locații de mare risc: lucrul la înălțime, în/lângă excavații, cu energia electrică, cu materiale / deșeuri , cu echipamente grele;</li> <li>• Formare specială profesională pentru supraveghetori și șeful de șantier, pentru cei care acordă primului ajutor;</li> <li>• Cerințe privind echipamentul personal de protecție – PPE pentru toți lucrătorii și vizitatorii;</li> <li>• Monitorizări oficiale și informale a siguranței practicilor de lucru și a condițiilor zonei;</li> <li>• Aplicarea utilizării echipamentul personal de protecție, a practicilor de lucru și a condițiilor șantierului;</li> <li>• Proceduri de răspuns la accidente cu leziuni sau decese;</li> <li>• Seturi de primul ajutor și cel puțin o persoană instruită pentru acordarea primului ajutor la toate zonele de lucru LEA, truse și cel puțin două persoane instruite pentru acordarea primului ajutor la locația stației BtB;</li> <li>• Cerințe de înregistrare, inclusiv orele lucrate, incidentele evitate la limită, decese, rezultatele investigații cauzelor principale;</li> </ul>			

Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială				
Nr. Acțiune	Acțiune	Indicatori de monitorizare / performanță	Entitatea responsabilă	Termen de realizare
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date de contact ale echipelor de intervenție, spitale, furnizori de servicii medicale, administratorii amplasamentului și ai șantierului;</li> <li>• Revizuirii anuale și actualizări ale Planului, dacă este necesar;</li> <li>• Raportări periodice către managementul întreprinderii și proiectului, autorități, creditori privind proiectul și raportări imediate ale incidentelor majore și deceselor către Creditori și autorități.</li> </ul>			
17.	<p>Elaborarea și implementarea <b>Planului de pregătire și răspuns în Situații de Urgență</b> (secțiuni și planuri separate pentru construcție vs exploatare, LEA vs. stație BtB), care să includă:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipuri de situații de urgență și mijloace de prevenire a apariției acestora;</li> <li>• Organizarea și identificarea echipei de răspuns în situații de urgență;</li> <li>• Proceduri de răspuns în situații de urgență (evacuare, notificarea conducerii, comunicații, etc.);</li> <li>• Amplasarea echipamentului de stingere a incendiilor și a altor echipamente și consumabile de intervenție în caz de urgență;</li> <li>• Inventarierea materialelor inflamabile și periculoase;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Plan</li> <li>• Număr minim de situații de urgență</li> <li>• Reacții ordonate la situațiile de urgență care pot apărea</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborare Plan: MOLDELECTRICA sau Contractor</li> <li>• Implementare Plan: Contractor (construcție) &amp; MOLDELECTRICA (exploatare)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Plan: înaintea începerii etapei corespunzătoare</li> <li>• Implementare Plan: pe întreaga perioadă a etapei corespunzătoare</li> </ul>



<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date de contact poliție, responsabili de urgență, autoritățile locale / regionale / naționale, furnizorii de servicii medicale / responsabili.</li> <li>•</li> </ul>			
18.	<p>Dezvoltarea și implementarea <b>Planului de Management al Traficului</b>, pentru a include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Limite de viteză (și verificări ale motoarelor, după cum este necesar);</li> <li>• Calificative minime pentru șoferi;</li> <li>• Instruirea șoferilor;</li> <li>• Cerințe speciale pentru încărcături agabaritice și speciale (rute, timpi, etc, pentru a reduce perturbările);</li> <li>• Consultarea autorităților și a locuințelor celor mai apropiate și notificarea acestora înainte de a lucra lângă zonele populate;</li> <li>• Informații de contact pentru autoritățile de trafic, poliția și furnizorii/respondenții medicali;</li> <li>• Cerințe pentru semnalele de avertizare și control (lumini, stegari, semne) la punctele de acces pe drumurile publice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan aprobat de autoritățile rutiere</li> <li>• Nu există accidente</li> <li>• Perturbare minimă a traficului normal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltare Plan: UIP sau Contractor</li> <li>• Implementare Plan: Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Plan: înaintea începerii construcției</li> <li>• Implementare Plan: pe toată perioada construcției</li> </ul>
19.	<p>Dezvoltarea și implementarea de măsuri pentru reducerea riscului în comunitățile locale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Controlul accesului în toate siturile/șantierele și la stația BtB (garduri, pază, bariere, semnalizări);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fără acces necontrolat pe șantier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construcție: Contractor</li> <li>• Exploatare: MOLDELECTRICA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• În timpul construcției și a exploatării</li> </ul>

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Măsuri de descurajare/prevenire a cățărării pe stâlpii de înaltă tensiune;</li> <li>Consultarea cu autoritățile locale privind situațiile de urgență, materiale și programe de instruire pentru școli.</li> </ul>			
20.	Stabilirea de obiective pentru Contractantul responsabil cu achizițiile de firme locale și servicii, cu recompense pentru atingerea obiectivelor .	<ul style="list-style-type: none"> <li>Număr de contracte cu firme locale/servicii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UIP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilire obiective: înainte de începerea licitațiilor</li> </ul>
<b>Achiziția Terenurilor, Strămutări Involuntare și Relocare Economică</b>				
21.	Inițierea procedurii și luarea măsurilor necesare pentru a avea proiectul declarat ca fiind de "interes național".	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiect declarat de "interes național"</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ministerul Energiei &amp; MOLDELECTRICA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Declarația emisă cu cel puțin 12 luni înainte de construcție</li> </ul>
22.	Stabilirea drept obiectiv pentru Contractorii să angajeze muncitori locali, cu prioritate pentru persoanele afectate, să ofere cursuri de instruire, și, de asemenea, să includă cerințe de raportare asupra componenței forței de muncă (adică raportul dintre forța de muncă locală, cea nelocală și expați). Oferiți recompense/bonusuri pentru realizarea și depășirea obiectivelor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Angajări locale</li> <li>Creșterea competențelor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UIP: pentru stabilirea obiectivelor</li> <li>Contractorii: pentru angajări</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Obiective stabilite: la momentul caietelor de sarcini</li> </ul>
23.	Desemnarea expertului calificat care să pregătească și să supravegheze punerea în aplicare a <b>Planului pentru achiziții de terenuri și pentru despăgubiri / măsuri compensatorii (LACP)</b> în conformitate cu LACF, standardele IFIs aplicabile și legislația moldovenească, incluzând, <i>inter alia</i> :	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan pus de acord cu IFIs</li> <li>Terenuri achiziționate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UIP: Desemnare și acordare despăgubiri</li> <li>Expert: pregătire Plan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Despăgubiri maxime pentru terenuri și pentru strămutările economice înainte de începerea construcției</li> </ul>

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recensământ, lucrări cadastrale și alte activități necesare pentru a identifica și evalua proprietarii și activele lor;</li> <li>• Înlocuire sau despăgubire pentru pierderile suferite la pretul total pentru înlocuire;</li> <li>• Despăgubiri pentru relocări economice din cauza pierderii terenurilor și utilizarea de către proprietari și utilizatori, inclusiv de către utilizatori neautorizați;</li> <li>• Despăgubiri pentru daunele aduse culturilor și terenurilor și pentru efectivele de animale moarte sau rănite;</li> <li>• Audit la finalizarea achiziției de terenuri și a acordării despăgubirilor;</li> <li>• Consultarea cu grupurile afectate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Despăgubiri acordate la prețul pentru înlocuire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expert independent: Audit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Audit finalizat în 90 de zile înainte de începerea construcției</li> </ul>
<b>Conservarea Biodiversității și Managementul Durabil al Resurselor Naturale Vii</b>				
24.	Implementarea recomandărilor din " <i>Raportul Evaluarea Impactului asupra Biodiversității pentru Proiectul Stația BtB și LEA 400 kV Bălți – Suceava</i> "	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recomandări implementate, tulburări / perturbări minime ale păsărilor și comportament adecvat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construcție: Contractor</li> <li>• Exploatare: MOLDELECTRICA</li> </ul>	Conform recomandărilor din Raport sau conform activităților de mai jos
24a	Instalarea și menținerea semnalizatoarelor pentru păsări poziționate la distanță de cca. 20 ÷ 25 m pe linia dintre stâlpi și a dispozitivelor de protecție a păsărilor împotriva	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sisteme instalate și monitorizate de experți</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalare: Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalare: când LEA va fi suspendată pe stâlpi</li> <li>• Întreținere/ înlocuire: pe durata funcționării LEA</li> </ul>

Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială				
Nr. Acțiune	Acțiune	Indicatori de monitorizare / performanță	Entitatea responsabilă	Termen de realizare
	<p>electrocutării în golurile de aer și pe faza exterioară a stâlpilor în zonele menționate în ESIA.</p> <p><b>Notă:</b> Tipul de semnalizatoare/dispozitive de protecție și modul de amplasare vor fi confirmate de către un specialist</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Întreținere/înlocuire: MOLDELECTRICA</li> </ul>	
24b	<p>Desemnare expert calificat pentru a identifica stâlpii pe care se pot amplasa platforme pentru cuiburi pentru a sprijini cuibărirea șoimului dunărean (<i>Falco cherrug</i>) și a altor specii de păsări.</p> <p><b>Notă:</b> Locurile pentru cuiburi și configurarea acestora va fi stabilită de experți.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Platforme pentru cuibărit amplasate</li> <li>• Platforme pentru cuibărit utilizate cu succes de către șoimul dunărean și alte specii de interes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnare expert: UIP</li> <li>• Instalare platforme: Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificare stâlpi LEA: înainte de aprobarea finală a proiectului de execuție</li> <li>• Instalare platforme: la momentul construirii stâlpilor LEA</li> </ul>

Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială				
Nr. Acțiune	Acțiune	Indicatori de monitorizare / performanță	Entitatea responsabilă	Termen de realizare
24c	<p>Desemnarea experților care să elaboreze și să implementeze un <b>Program pentru Monitorizarea Păsărilor</b>, pentru păsările migratoare și cele rezidente, în perioada de construcție, pentru a putea verifica și actualiza informațiile despre păsări rezultate din evaluări anterioare, pentru a include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocoale de monitorizare (metode de observare, calendarul și frecvența, locuri de observare, raportare, etc);</li> <li>• Cercetări pe teren pentru urmărirea migrației și cuibăritului;</li> <li>• Rapoarte anuale privind rezultatele anuale și cumulative, inclusiv posibilele modificări ale concluziilor rezultate din evaluările anterioare și recomandări privind modificări ale măsurilor de reducere a impactului. Rapoartele vor fi validate de un expert independent aprobat de creditori.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program dezvoltat și implementat</li> <li>• Concluziile privind riscurile care pot apărea au fost confirmate</li> <li>• Definiere și implementare măsurii suplimentare de reducere a riscurilor (dacă este necesar)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnare experți: UIP</li> <li>• Dezvoltare Program: Expert</li> <li>• Aprobare Program: Expert independent</li> <li>• Implementare Program: echipa de experți</li> <li>• Revizuire rezultate: Expert independent</li> <li>• Implementare modificări măsurii de reducere a impactului:</li> <li>• UIP/ MOLDELECTRICA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnare experți: în 90 zile înainte de construcție</li> <li>• Dezvoltare și aprobare Program: înainte de construcție</li> <li>• Implementare Program: pe toată perioada, de la aprobare până la finalizarea construcției</li> </ul>
24d	<p>Desemnarea experților care să dezvolte și să implementeze un <b>Program de Monitorizare Post-Construcție</b> pentru a evalua mortalitatea pasărilor de-a lungul traseului LEA, cu prioritate pentru deschiderile dintre stâlpi marcate cu dispozitive pentru îndepărtarea acestora și pentru ariile naturale protejate, pentru a include:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program dezvoltat și implementat</li> <li>• Mortalitate evaluată cu acuratețe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnare experți: UIP</li> <li>• Dezvoltare Program: expert</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltare și aprobare Program: înainte de punerea în funcțiune a LEA</li> <li>• Monitorizare Program: în timpul primilor trei ani</li> </ul>



<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocoale de monitorizare (metode, calendar, locuri de observare, raportare, etc);</li> <li>• Definirea corecțiilor aduse datelor existente/statistici mortalitate, luând în considerare probabilitatea consumării carcaselor de către speciile saproface;</li> <li>• Stabilirea unor praguri de determinare a nevoii pentru aplicarea de măsuri suplimentare de reducere / compensare a impactului;</li> <li>• Revizuirea anuală a rezultatelor actuale și cumulate;</li> <li>• La nevoie, recomandări de modificare a măsurilor de reducere a impactului (modificări aduse anumitor stâlpi, modificarea tipului sau creșterea numărului de dispozitive pentru îndepărtarea păsărilor, de platforme pentru cuiburi, de compensări, etc.);</li> <li>• Stabilirea unui prag pentru a determina necesitatea continuării monitorizării în caz de incertitudine a concluziilor;</li> <li>• Programe și rapoarte validate de experți independenți, aprobați de creditorii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definire și implementare măsuri suplimentare de reducere a riscurilor (după cum e necesar)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Program: Expert independent</li> <li>• Implementare Program: Expert</li> <li>• Revizuire rezultate: Expert independent</li> </ul>	de funcționare a LEA sau până când experții stabilesc că riscurile sunt suficient înțelese și diminuate
25.	Pentru stâlpii LEA amplasați în Aria Naturală Protejată Pădurea Domnească, suprafețele afectate vor fi stabilite de comun acord cu responsabilii pentru managementul ariei protejate, în așa fel încât suprafețele afectate să fie minime și să nu perecliteze cuibăritul unor specii importante sau	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnare expert</li> <li>• Studii/cercetări elaborate</li> <li>• Impacturi evitate/reduce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnare: UIP</li> <li>• Cercetări: experții</li> <li>• Amplasare stâlpi LEA: UIP &amp; Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Derulare cercetări în 90 de zile de la startul construcției pentru stâlpii individuali</li> </ul>

Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială				
Nr. Acțiune	Acțiune	Indicatori de monitorizare / performanță	Entitatea responsabilă	Termen de realizare
	<p>populații importante de specii dependente de acest ecosistem..</p> <p>De asemenea, vor fi desemnați experți calificați pentru a efectua anchete în perioada de pre-construcție pentru a identifica necesitatea de a limita construcția în anumite perioade, sezoane sau zone, pentru a minimiza impactul asupra speciilor conservate de faună (IUCN sau Lista Roșie a Moldovei), și a decide dacă în micro-locația stâlpilor este necesară evitarea impactului asupra plantelor de interes pentru conservare (Lista Roșie a Moldovei).</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Schimbări în graficul de execuție a construcției: Contractor</li> </ul>	
26.	<p>Informarea anuală a Creditorilor, pe baza rapoartelor anuale întocmite în cadrul acțiunilor 24c și 24d, dacă rezultatele programului de monitorizare (acțiunea 24c) și a monitorizării mortalității (acțiunea 24d) indică probabilitatea sau existența efectelor negative asupra ariilor importante pentru păsări Emerald, IBA și / sau specii protejate. Dacă impactul este probabil sau prezent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pregătiți și prezentați pentru aprobare un <b>Plan de acțiune privind biodiversitatea</b> (BAP) care să corespundă cerințelor BERD;</li> <li>Planificați includerea măsurilor specifice amplasamentului (cum ar fi modificarea amplasării stâlpilor, restricții sezoniere asupra activităților în locații specifice, îmbunătățiri sau adaosuri la habitat, etc.) pentru a nu avea pierderi nete / câștiguri nete ale caracteristicilor biodiversității sau ale habitatului, așa cum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluare anuală și raportare către creditorii</li> <li>Depunere BAP în cazul apariției impacturilor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UIP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parte a raportului anual E&amp;S predat / depus la creditorii</li> </ul>

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
	sunt definite în BERD PR6 (vezi, de asemenea, directivele UE privind habitatele și păsările); • Planul trebuie aprobat de către creditorii și autorități.			
27.	Elaborarea și implementarea <b>Planului de Management al Vegetației</b> în scopul: • Reducerii defrișărilor în coridorul de lucru LEA; • Definirii de metode corespunzătoare pentru curățarea vegetației și tăierea copacilor ca parte a lucrărilor de mentenanță LEA, fără utilizarea ierbicidelor; • Programării activităților de întreținere a vegetației pentru a minimiza perturbarea cuibării / reproducerii faunei; • Oferirii de recomandări în Planul pentru achiziția de terenuri și pentru despăgubiri (LACP) privind înlocuirea copacilor și compensarea pentru pierderile de venit rezultate în urma defrișărilor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program dezvoltat și aprobat</li> <li>• Defrișări reduse și pierderi minime de venit înregistrate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltare Plan: UIP</li> <li>• Implementare Plan: UIP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan dezvoltat și aprobat cu 60 zile înainte de punerea în funcțiune a LEA</li> </ul>
<b>Patrimoniu Cultural</b>				
28.	Desemnare arheolog calificat / autorizat care să efectueze un <b>Raport de Investigare Arheologică</b> , drept parte a procesului de obținere a avizelor necesare de la Ministerul Culturii și depunerea raportului la Minister	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnare arheolog realizată</li> <li>• Investigare arheologică finalizată</li> <li>• Raport depus la Ministerul Culturii aprobat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UIP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport aprobat înainte de începerea construcției</li> </ul>

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
29.	Obținerea avizelor necesare de la Agenția Națională de Arheologie și de la Ministerul Culturii	Aviz (avize) obținute	• MOLDELECTRICA / UIP	• O lună înainte de începerea construcției
30.	<p>Desemnarea unui expert calificat care să dezvolte <b>Procedura privind șansele de a face descoperiri arheologice</b>, pentru a include:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultări cu autoritățile;</li> <li>• Instruire pentru șefii de echipă în zonele cele mai de interes, unde există cea mai mare probabilitate de a găsi artefacte;</li> <li>• Instruire pentru lucrători privind măsurile aplicabile în cazul găsirii de artefacte;</li> <li>• Proceduri și reguli pentru oprirea lucrului, asigurarea obiectelor descoperite, notificarea autorităților, autorizarea extragerii artefactelor, reînceperea lucrului, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expert desemnat</li> <li>• Procedura dezvoltată</li> <li>• Procedură aprobată de creditori și de autorități</li> <li>• Instruire efectuată</li> <li>• Nicio deteriorare a artefactelor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltare Procedură: UIP sau Contractor</li> <li>• Implementare Procedură: Contractor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobare Procedură: 30 zile înaintea începerii construcției</li> <li>• Implementare Procedură: pe toată durata construcției</li> </ul>
<b>Diseminarea Informațiilor și Implicarea Părților Interesate</b>				
31.	Punerea în aplicare a unui <b>Plan de Implicare a părților interesate</b> , actualizat și revizuit, după necesități, pentru a asigura o comunicare eficientă cu părțile interesate	• Implicarea părților interesate conform SEP	• UIP, cu sprijinul Contractorului și a inginerului Consultant	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementare: pe toată perioada construcției și a funcționării</li> <li>• Analiză și actualizare: la nevoie și înainte de începerea funcționării</li> </ul>

<b>Tabel 1. Cerințe pentru Managementul și Monitorizarea de Mediu și Socială</b>				
<i>Nr. Acțiune</i>	<i>Acțiune</i>	<i>Indicatori de monitorizare / performanță</i>	<i>Entitatea responsabilă</i>	<i>Termen de realizare</i>
32.	Implementarea Mecanismului de soluționare a sesizărilor / reclamațiilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înregistrare sesizări</li> <li>• Reclamații soluționate</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UIP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pe toată perioada construcției și a funcționării</li> </ul>

