

POLITICA DE TRANSPARENTĂ A GRUPULUI BEI



Banca Europeană
de Investiții | Grup

POLITICA DE TRANSPARENTĂ A GRUPULUI BEI

Politica de transparență a Grupului BEI

© Banca Europeană de Investiții, 2025

Toate drepturile rezervate.

Toate întrebările cu privire la drepturi și licențe se vor adresa la publications@eib.org.

Banca Europeană de Investiții
98-100, boulevard Konrad Adenauer
L-2950 Lussemburgo

Pentru informații suplimentare privind activitățile BEI, consultați site-ul nostru, www.eib.org. Puteți, de asemenea, să contactați departamentul nostru Info Desk, info@eib.org. Solicitați buletinul nostru informativ la www.eib.org/sign-up.

Declarație legală

În caz de discrepanțe între această traducere și versiunea lingvistică originală, aceasta din urmă va prevala.

Publicat de Banca Europeană de Investiții.

Tipărit pe hârtie FSC®.

CUPRINS

1	CONTEXT ȘI SCOP	1
2	PRINCIPII DIRECTOARE	1
	Deschidere	1
	Asigurarea încrederii și protecția informațiilor sensibile	2
	Disponibilitatea de a asculta și de a dialoga	2
3	CADRUL INSTITUȚIONAL	2
4	PUBLICAREA INFORMAȚIILOR	3
	Principii privind publicarea informațiilor	3
	Informații referitoare la proiecte	5
	Informații financiare	6
5	DIVULGAREA INFORMAȚIILOR	7
	Principii privind divulgarea informațiilor	7
	Excepții	8
	Proceduri pentru tratarea cererilor de informații	10
6	DISPOZIȚII PRIVIND PLÂNGERILE ȘI CĂILE DE ATAC	12
	Mecanismul de tratare a plângerilor	12
	Ombudsmanul European	12
	Comitetul de conformitate al Convenției de la Aarhus	12
	Curtea de Justiție a Uniunii Europene	13
7	DIALOGUL CU PĂRȚILE INTERESATE ȘI CONSULTAREA PUBLICĂ	13
	Principii privind dialogul cu părțile interesate	13
	Dialogul cu părțile interesate în cadrul proiectelor	13
	Consultare publică	14
8	PROMOVAREA TRANSPARENȚEI	14
	Grupul operativ privind dezvăluirea informațiilor cu caracter financiar în materie de schimbări climatice (TCFD)	15
	Inițiativa privind transparența în industriile extractive	15
	Inițiativa internațională privind transparența ajutoarelor	16
9	RESPONSABILITĂȚI	16

1 CONTEXT ȘI SCOP

- 1.1 Banca Uniunii Europene (UE) își recunoaște responsabilitatea specială de a fi deschisă și transparentă față de cetățenii UE și față de public, în general. Transparența contribuie la calitatea și durabilitatea proiectelor pe care le finanțăm, precum și la asigurarea încrederii în banca UE. În acest sens, Grupul Băncii Europene de Investiții (BEI) a adoptat prezenta politică de transparență, care definește abordarea Grupului BEI în materie de transparență și dialog cu părțile interesate și este în conformitate cu cerințele de transparență ale UE și cu cele mai bune practici internaționale.
- 1.2 Grupul BEI este compus din BEI și Fondul European de Investiții (FEI). Principiile directoare ale acestei politici, definite în Secțiunea 2, se aplică Grupului BEI în ansamblul său, în timp ce părțile următoare se aplică numai BEI. FEI și-a stabilit propriul cadru de punere în aplicare, având în vedere specificul formelor sale de activitate și de guvernare.¹
- 1.3 În aplicarea acestei politici, Grupul BEI ține cont de alte politici și reguli ale sale, precum politica antifraudă, politica de denunțare a abuzurilor, politica mecanismului de tratare a plângerilor și codurile de conduită aferente aplicabile personalului și organismelor de conducere. Prezenta politică nu primează în fața acestor politici și reguli, dar trebuie coroborată cu acestea, întrucât se completează reciproc. În caz de conflict între regulile specifice privind transparența și divulgarea informațiilor din alte politici ale Grupului BEI și prezenta politică de transparență, au prioritate dispozițiile acesteia din urmă.
- 1.4 Prezenta politică a fost aprobată de Consiliul de administrație al BEI la 17 noiembrie 2021, în conformitate cu articolul 18 din regulamentul de procedură al BEI și în urma unui proces de consultare publică. Prezenta politică este disponibilă în toate limbile oficiale ale Uniunii Europene pe site-ul BEI. Prezenta politică se aplică de la data mai sus menționată fără a aduce atingere proceselor care intră sub incidența domeniului de aplicare a acesteia și care sunt în curs de desfășurare la data adoptării acesteia.

2 PRINCIPII DIRECTOARE

Deschidere

- 2.1 Prezenta politică este ghidată de deschidere și de cel mai înalt grad de transparență. Informațiile referitoare la activitățile operaționale și instituționale ale Grupului BEI vor fi puse la dispoziția terților (a publicului), în afară de cazul în care acestea fac obiectul unei excepții definite („principiul prezumției de divulgare”, a se vedea Secțiunea 5 din prezenta politică și secțiunea pe aceeași temă din politica de transparență a FEI), respectându-se principiul nediscriminării și egalității de tratament, în conformitate cu legislația UE.
- 2.2 Instituțiile membre ale Grupului BEI consideră că, dat fiind statutul lor dublu de instituții financiare și publice, transparența în ceea ce privește procesul decizional, activitatea lor și punerea în aplicare a politicilor UE le sporește credibilitatea și responsabilitatea față de public. De asemenea, transparența contribuie la creșterea eficienței, eficacității și viabilității operațiunilor Grupului BEI, la consolidarea politicii sale de toleranță zero față de fraudă sau corupție, la asigurarea respectării normelor sociale și de mediu în cadrul proiectelor finanțate, precum și la promovarea responsabilității și bunei guvernări.

¹ Astfel, în ceea ce privește accesul public la informațiile/documentele sale, FEI dispune de o politică proprie și de reguli specifice, care sunt elaborate și publicate separat de către acesta. Prin urmare, solicitările de informații/documente cu privire la activitățile FEI sunt tratate de FEI în conformitate cu propria politică.

- 2.3 Grupul BEI înțelege transparența ca un mediu în care obiectivele politicilor, cadrul juridic, instituțional și economic, deciziile de politică și fundamentările acestora, precum și condițiile răspunderii instituțiilor membre ale acestuia sunt furnizate publicului într-un mod cuprinzător, accesibil și prompt. Transparența este, prin urmare, o condiție esențială pentru un schimb de opinii liber și deschis cu părțile interesate, în cadrul căruia regulile și motivele care stau la baza politicilor și practicilor în vigoare sunt corecte și clare pentru toate părțile.
- 2.4 În plus, furnizarea de informații factorilor decizionali din domeniul economic contribuie, de asemenea, la îmbunătățirea stabilității și eficienței piețelor și promovează respectarea standardelor recunoscute pe plan internațional.

Asigurarea încrederii și protecția informațiilor sensibile

- 2.5 Fiind instituții financiare, membrii Grupului BEI trebuie să mențină încrederea clienților, cofinanțatorilor, investitorilor și altor terți relevanți. Prin urmare, este necesară eliminarea îngrijorărilor referitoare la prelucrarea informațiilor confidențiale care, altfel, ar putea afecta disponibilitatea acestor parteneri de a colabora cu Grupul BEI și, astfel, i-ar împiedica pe membrii săi să-și îndeplinească misiunile și obiectivele. Prezenta politică garantează protejarea informațiilor a căror divulgare ar putea aduce atingere drepturilor și intereselor legitime ale terților și/sau ale Grupului în conformitate cu excepțiile definite în această politică.

Disponibilitatea de a asculta și de a dialoga

- 2.6 Grupul BEI se angajează să încurajeze în mod activ contribuțiile părților interesate la politicile și practicile sale. Prin angajamentul său de comunicare deschisă, Grupul își demonstrează disponibilitatea de a-i asculta pe terți, pentru a beneficia de pe urma contribuțiilor lor în îndeplinirea misiunii sale.
- 2.7 Grupul BEI este deschis către dialog constructiv și cooperare cu toate părțile interesate, pe bază de încredere și beneficii reciproce.
- 2.8 Grupul BEI se angajează să respecte drepturile omului în toate activitățile sale. În cadrul prezentei politici, Grupul BEI nu tolerează represaliile de niciun fel împotriva persoanelor fizice sau organizațiilor pentru exercitarea drepturilor lor în temeiul acestei politici.

3 CADRUL INSTITUȚIONAL

- 3.1 BEI este un organism al Uniunii Europene. BEI este o bancă aflată în slujba politicilor europene, misiunea sa fiind de a promova obiectivele Uniunii Europene prin punerea la dispoziție de finanțare pe termen lung pentru investiții durabile. Statutul său, care este parte integrantă a Tratatului privind Uniunea Europeană (TUE) și a Tratatului privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE), cu aceeași valoare juridică, definește rolul, domeniul de activitate și structura de guvernare a BEI. Statutul stabilește, de asemenea, că, în calitate de acționari ai BEI, statele membre ale UE își desemnează reprezentanți pentru principalele organisme de guvernare ale BEI: Consiliul guvernatorilor, Consiliul de administrație, Comitetul de direcție și Comitetul de audit.

- 3.2 BEI se asigură că activitățile sale respectă politicile și legislația UE sau, dacă acestea nu sunt aplicabile, utilizează politicile și legislația UE ca elemente de referință. În activitățile sale zilnice, BEI ține seama de standardele și practicile aplicate de comunitatea financiar-bancară, în special în domeniile care nu intră sub incidența directă a legislației UE.
- 3.3 Îmbunătățirea transparenței instituțiilor și organismelor sale este o politică cheie a Uniunii Europene, destinată să le apropie de oamenii pe care îi deservesc, precum și să le evidențieze contribuția la coeziunea economică și socială a Europei, la dezvoltarea durabilă și la promovarea obiectivelor Uniunii în materie de cooperare externă.
- 3.4 Această politică este în conformitate cu obligațiile legale ale BEI în ceea ce privește principiul deschiderii și dreptul de acces al publicului la informații/documente. Articolele 3.5-3.7 definesc, în termeni mai puțin tehnici, percepția BEI asupra relației dintre această politică și obligațiile legale ale Băncii.
- 3.5 Principiul transparenței este definit în articolul 1 al Tratatului privind Uniunea Europeană (TUE), în conformitate cu care tratatul marchează o nouă etapă în procesul de creare a unei uniuni tot mai profunde între popoarele Europei, în cadrul căreia deciziile se iau cu respectarea deplină a principiului transparenței și cât mai aproape cu putință de cetățean. De asemenea, deschiderea contribuie la consolidarea principiilor democrației și respectării drepturilor fundamentale, în conformitate cu articolul 6 din TUE. Articolul 15 alineatul (1) al TFUE cere instituțiilor, organelor, oficiilor și agențiilor Uniunii, inclusiv BEI, să-și desfășoare activitatea cu respectarea în cel mai înalt grad posibil a principiului transparenței, cu scopul de a promova buna guvernare și de a asigura participarea societății civile.
- 3.6 Articolul 15 alineatul (3) al TFUE prevede dreptul de acces al publicului la documente. Acesta este un drept fundamental, recunoscut prin articolul 42 din Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene. Principiile generale și limitele care reglementează exercitarea acestui drept se stabilesc de către Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene pe cale legislativă. Legislația în vigoare în prezent este Regulamentul (CE) nr. 1049/2001.²
- 3.7 TFUE prevede că articolul 15 alineatul (3) se aplică în cazul BEI numai în cursul exercitării sarcinilor administrative. Din punctul de vedere al BEI, această dispoziție îi permite să stabilească, respectând principiile transparenței, bunei guvernări și participării, modul de aplicare a principiilor generale și limitelor care reglementează exercitarea dreptului de acces al publicului la informații, în contextul funcțiilor pe care le exercită în calitate de bancă. BEI precizează acest domeniu de aplicare în politica sa de transparență și în special în lista excepțiilor de la dreptul de acces prevăzute în Secțiunea 5 a prezentului document.

4 PUBLICAREA INFORMAȚIILOR

Principii privind publicarea informațiilor

- 4.1 Pentru a sprijini și promova principiul transparenței, BEI s-a angajat pe deplin să publice cu regularitate și în timp util informații precise privind rolul, politicile și activitățile sale.

BEI publică în mod regulat o gamă largă de informații/documente, între care:

- informații instituționale;
- politici și strategii;

² Regulamentul (CE) nr. 1049/2001 al Parlamentului European și al Consiliului din 30 mai 2001 privind accesul public la documentele Parlamentului European, ale Consiliului și ale Comisiei, JO L 145, p. 43.

- informații referitoare la proiecte;
- informații privind achizițiile publice și invitații de participare la licitații din partea BEI;
- informații privind responsabilitatea, gestionarea riscurilor și guvernanta;
- rapoarte de evaluare;
- informații referitoare la mediu, durabilitate și climă.

În particular, BEI publică ordinea de zi și procesele-verbale ale reuniunilor Consiliului de administrație de îndată ce acestea sunt finalizate.

În plus, BEI publică calendarele reuniunilor periodice ale Consiliului de administrație, Comitetului de direcție și Comitetului de audit, de îndată ce acestea sunt finalizate.

O listă neexhaustivă a linkurilor către principalele documente și informații referitoare la BEI se găsește pe site-ul BEI. Lista este periodic actualizată și completată.

- 4.2 Principalul instrument de difuzare a acestor informații este site-ul BEI (www.eib.org). BEI difuzează aceste informații și prin alte mijloace, precum publicații tipărite și documente informative, platforme de comunicare socială, comunicate de presă, conferințe și seminare.
- 4.3 În conformitate cu Regulamentul Aarhus, informațiile de mediu deținute de BEI sunt puse la dispoziție prin intermediul Registrului public de documente al BEI, pe care l-a creat BEI pe site-ul său.³

Registrul public de documente conține cu precădere documente cheie de mediu și de ordin social legate de proiecte, deținute de BEI, informând astfel publicul cu privire la aspectele de mediu și sociale ale fiecărui proiect în etapa de evaluare sau de finalizare, de la caz la caz.

În plus, Registrul public de documente cuprinde documente, rapoarte și orientări cheie privind politica de mediu a BEI.

BEI a creat acest registru pentru a se asigura că informațiile despre mediu sunt în permanență difuzate și puse la dispoziția publicului.⁴

- 4.4 Pentru a promova accesul la informații, BEI se pronunță în favoarea unui regim lingvistic care ține seama de nevoile publicului. Documentele statutare ale BEI sunt disponibile în toate limbile oficiale ale UE. Alte documente cheie care au o importanță specială pentru public, precum prezenta politică, sunt publicate la rândul lor în toate limbile oficiale ale UE, în timp ce altele sunt disponibile numai în engleză, franceză și germană. Traducerea în alte limbi poate fi avută în vedere în funcție de tipul informațiilor/documentelor și de interesul pe care îl prezintă pentru public.
- 4.5 În limitele impuse de legislația și reglementările aplicabile și fără a aduce atingere Secțiunii 5 a prezentei politici, stabilirea finală a informațiilor/documentelor care pot fi puse la dispoziția publicului cade în sarcina BEI. BEI decide, de asemenea, care informații/documente se publică, în format electronic și/sau în format tipărit. Toate celelalte informații/documente sunt, în principiu, disponibile la cerere, în conformitate cu Secțiunea 5 de mai jos.

³ <https://www.eib.org/en/registers/all/index.htm>

⁴ Pagina „Întrebări frecvente” a Registrului public de documente al BEI cuprinde informații suplimentare despre conținutul Registrului, inclusiv o listă actualizată periodic a tipurilor de documente publicate în Registru.

Informații referitoare la proiecte

- 4.6 BEI publică de regulă un rezumat al proiectului în cadrul listei proiectelor de pe site-ul său în momentul în care solicită oficial avizul statului membru sau al țării gazdă în cauză, precum și al Comisiei Europene, în conformitate cu articolul 19 din Statutul BEI. Acesta este considerat momentul cel mai potrivit pentru prima declarație publică privind faptul că BEI a ajuns la un nivel suficient de avansat al discuțiilor cu un promotor de proiect pentru a începe evaluarea proiectului înainte ca o propunere de împrumut să ajungă la Consiliul de administrație.
- 4.7 BEI publică rezumatele tuturor proiectelor sale de investiții cu cel puțin trei săptămâni înainte ca acestea să fie supuse aprobării Consiliului de administrație.⁵ Unele rezumate ale proiectelor, puține la număr, ar putea să nu fie publicate înainte de aprobarea Consiliului de administrație și, în unele cazuri, nici înainte de acordarea împrumutului, cu scopul de a proteja interese legitime în conformitate cu excepțiile de la divulgarea de informații prevăzute la Secțiunea 5 a prezentei politici. BEI nu poate publica informații referitoare la proiecte dacă publicarea unor astfel de informații ar încălca legislația Uniunii Europene, precum Regulamentul privind abuzul de piață, sau dacă ar submina interesul public în ceea ce privește chestiunile de securitate publică, apărare și militare.
- 4.8 Rezumatele proiectelor includ, în general, denumirea proiectului, promotorul proiectului sau intermediarul financiar (pentru împrumuturile intermediare), amplasarea proiectului, sectorul pe care îl reprezintă, o descriere a proiectului, obiectivul sau obiectivele sale, aspectele de mediu și, dacă este cazul, aspectele sociale, date privind achizițiile, finanțarea BEI propusă, costul total al proiectului, precum și statutul proiectului, menționând dacă este „în proces de evaluare”, „aprobat” sau „contractat”. Rezumatele proiectelor informează publicul cu privire la modul în care pot depune solicitări, observații și plângeri. Dacă este cazul, în ciclul proiectului sunt prevăzute cât mai curând posibil linkuri la informațiile privind mediul.⁶
- 4.9 Informații privind finanțarea BEI intermediată sunt publicate pe lista proiectelor de pe site-ul BEI. În plus, în măsura în care acest lucru este posibil, BEI pune la dispoziție, la cerere, date globale privind finanțarea prin împrumuturi intermediare, inclusiv defalcări pe țări și sectoare.
- 4.10 BEI publică pe site-ul său rezumate ale sub-proiectelor⁷ pe care le finanțează prin intermediari financiari cu un cost total al proiectului mai mare de 50 milioane EUR,⁸ în conformitate cu articolele 4.7 și 4.8, de la caz la caz.
- 4.11 Dacă este cazul, rezumatele proiectelor includ linkuri către documente sociale și de mediu din Registrul public de documente al BEI, fișe tehnice ale proiectelor, comunicate de presă, proiecte asociate și/sau alte informații/documente relevante publicate pe site-ul BEI.
- 4.12 Pentru toate proiectele aprobate începând din 2021, BEI publică pe site-ul său o Declarație privind adiționalitatea și impactul. Declarația descrie modul în care BEI asigură adiționalitatea și impactul prin proiectele în care investește și este publicată după contractarea împrumutului. Detaliile legate de cadrul privind adiționalitatea și măsurarea impactului (AMI) se găsesc pe site-ul BEI.⁹

⁵ În realitate, BEI se străduiește să publice rezumate ale proiectelor chiar mai devreme. Informații referitoare la data exactă a publicării rezumatelor proiectelor sunt furnizate în rapoartele anuale privind punerea în aplicare a prezentei politici (a se vedea articolul 9.4).

⁶ Informațiile din rezumatele proiectelor sunt cu titlu orientativ, iar dacă sunt relevante, BEI poate lua în calcul actualizarea acestora pe parcursul ciclului proiectului.

⁷ Toate proiectele care beneficiază de sprijin din partea BEI prin finanțare intermediată sunt denumite sub-proiecte.

⁸ Având în vedere faptul că BEI finanțează de regulă până la 50 % din costul proiectului, împrumutul BEI aferent ar fi în mod normal de 25 milioane EUR sau mai mult.

⁹ <https://www.eib.org/en/projects/cycle/monitoring/aim.htm>

- 4.13 După contractarea împrumutului, rezumatele proiectelor sunt accesibile prin linkuri din fișele de date ale proiectului publicate în lista proiectelor finanțate de pe site-ul BEI. Fișele de date ale proiectului includ denumirea proiectului, amplasarea proiectului, sectorul pe care îl reprezintă și valoarea împrumuturilor cu datele de contractare aferente.
- 4.14 Informațiile despre proiect sunt eliminate de pe site-ul BEI după ce nu mai este prevăzută implicarea BEI.

Informații financiare

- 4.15 BEI publică anual situații financiare auditate, care sunt incluse în raportul anual al BEI, precum și bilanțuri și conturi de profit și pierdere semestriale sintetice neauditate. BEI aplică Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS) la nivel consolidat (de grup), cu note detaliate la bilanț și la contul de profit și pierdere, precum și la Raportul auditorilor independenți și Raportul Comitetului de audit. Acesta este un element fundamental al transparenței și este recunoscut ca o exprimare a celor mai bune practici de guvernanță corporativă la nivel de grup. Cu același obiectiv, directivele europene relevante¹⁰ sunt aplicate situațiilor financiare neconsolidate și consolidate ale BEI.
- 4.16 Grupul BEI publică anual un Raport de informare privind gestionarea riscurilor, denumit și „Raportul privind pilonul 3”, în conformitate cu definiția dată de Comitetul de la Basel pentru supraveghere bancară. Raportul are rolul de a furniza informații suplimentare privind modul în care Grupul abordează gestionarea principalelor riscuri la care este expus, precum și evaluarea adecvării capitalului, efectului de levier și lichidității. Pe lângă publicarea informațiilor prevăzute în regulamentele UE privind cerințele de capital, Raportul de informare privind gestionarea riscurilor ține cont de orientările și avizele Autorității Bancare Europene, precum și de documentele de standardizare emise de Comitetul de la Basel pentru supraveghere bancară privind cerințele de publicare. Informațiile publicate în cadrul pilonului 3 joacă un rol cheie în promovarea disciplinei de piață prin raportarea publică a informațiilor prudențiale semnificative. Definirea și implementarea unui cadru comun privind pilonul 3 cu furnizarea de informații prudențiale comparabile și mai detaliate constituie un pas important în direcția reducerii asimetriei informațiilor între utilizatorii de informații prudențiale.
- 4.17 Informațiile detaliate privind mobilizarea de fonduri se concentrează pe produsele financiare, operațiunile financiare curente și titlurile aflate în circulație. Sunt furnizate informații suplimentare cu privire la piețele de obligațiuni și listele de emisiuni, precum și linkuri la prospectele de ofertă și programele de emisiune.
- 4.18 Informațiile privind abordarea BEI față de activitățile de mobilizare a fondurilor sunt rezumate pe site-ul BEI, în timp ce volumul prevăzut al finanțării este anunțat pe piață printr-un comunicat de presă și indicat în planul operațional pe trei ani (PO), care este actualizat anual.
- 4.19 BEI este obligată să respecte legislația de pe piețele pe care sunt oferite titlurile sale. O cerință uzuală în jurisdicțiile în care își desfășoară activitatea BEI este nediscriminarea în ceea ce privește divulgarea informațiilor financiare care ar oferi cuiva un avantaj competitiv inechitabil în tranzacționare. În general, BEI se va asigura că informațiile privind aceste chestiuni sunt difuzate simultan prin canalele adecvate aprobate de autoritățile de reglementare și pe site-ul propriu. În plus, informații de rutină privind activitățile de mobilizare a fondurilor desfășurate de BEI sunt puse la dispoziție prin intermediarii financiari.

¹⁰ Directiva UE 86/635/CEE din 8.12.1986, astfel cum a fost modificată prin Directivele UE 2001/65/CE din 27.09.2001 și 2003/51/CE din 18.06.2003.

- 4.20 Principalele mijloace de comunicare privind operațiunile de mobilizare de fonduri și alte informații relevante pentru publicul de pe piețele de capital sunt următoarele:
- cereri de autorizare puse la dispoziția publicului;
 - site-ul BEI;
 - principalele servicii de știri financiare, în special Bloomberg și Reuters;
 - știrile difuzate printr-un serviciu de informare al unei agenții de reglementare;
 - pe site-ul BEI, secțiunea „Relații cu investitorii” este axată pe activitățile BEI de mobilizare de fonduri și oferă informații cu privire la istoricul de creditare al BEI, inclusiv linkuri către rapoarte de rating. Aceste pagini oferă un profil al BEI în calitate de emitent, precum și informații referitoare la aspectele esențiale ale operațiunilor sale de mobilizare de fonduri, inclusiv liste de emisiuni și linkuri la prospectele de ofertă și programele de emisiune;
 - Raportul anual al Grupului BEI conține informații detaliate privind împrumuturile acordate și activitățile de mobilizare de fonduri, precum și situații financiare. Acesta include Raportul financiar, care cuprinde un rezumat anual al activităților de mobilizare de fonduri, trezorerie, garanții și gestiune de lichidități. Printre documentele Raportului anual se numără suplimentul statistic, care cuprinde o listă de operațiuni cu obligațiuni realizate pe piețele de capital;
 - documente de prezentare și fișe informative;
 - buletine informative periodice adresate investitorilor privind activitățile de finanțare, obligațiunile de sensibilizare la problemele climatice și la durabilitate, precum și orice noutăți relevante pe piață;
 - comunicate de presă privind activitățile de mobilizare de fonduri care merită a fi menționate în mod special sau răspund obligațiilor de comunicare;
 - alte materiale informative specializate privind activitățile BEI pe piețele de capital; și
 - relațiile directe ale BEI cu segmente ale comunității investitorilor prin intermediul reuniunilor (inclusiv turnee de prezentare, teleconferințe și conferințe).
- 4.21 Documentația (prospecte de ofertă, prospecte de emisiune și/sau programe) pentru emisiunile publice de obligațiuni este disponibilă la cerere.
- 4.22 Întrebările referitoare la activitățile băncii pe piețele de capital trebuie adresate Serviciului relații cu investitorii (investor.relations@eib.org).

5 DIVULGAREA INFORMAȚIILOR

Principii privind divulgarea informațiilor

- 5.1 Prezumția de divulgare:
- a. Toate informațiile și documentele deținute de BEI¹¹ fac obiectul divulgării la cerere, cu excepția cazului în care există un motiv imperativ care să împiedice divulgarea (a se vedea Secțiunea „Excepții” de mai jos).

¹¹ Altfel spus, informațiile/documentele întocmite sau primite de BEI și aflate în posesia acesteia, în toate domeniile de activitate ale BEI.

- b. Prezenta politică se aplică fără a aduce atingere drepturilor de acces ale publicului la informațiile/documentele deținute de BEI în conformitate cu:
 - i. Convenția Comisiei Economice pentru Europa a Organizației Națiunilor Unite (CEE-ONU) privind accesul la informație, participarea publicului la luarea deciziilor și accesul la justiție în probleme de mediu semnată la Aarhus, Danemarca, din data de 25 iunie 1998, astfel cum este aceasta pusă în aplicare prin Regulamentul (CE) nr. 1367/2006; BEI va acorda o atenție deosebită tuturor solicitărilor de divulgare de informații/documente, în special celor referitoare la informații de mediu;
 - sau
 - ii. alte instrumente ale legislației internaționale și UE sau acte ale instituțiilor UE care le implementează și care sunt aplicabile BEI.
- 5.2 Nediscriminarea și egalitatea de tratament: fiecare persoană are dreptul să ceară și să primească informații/documente în timp util de la BEI fără să fie supusă represaliilor. Atunci când se ia în considerare o astfel de solicitare de informații/documente, BEI nu discriminează și nu oferă acces privilegiat special la informații/documente.

Excepții

- 5.3 Chiar dacă se pronunță ferm în favoarea unei politici a prezumției de divulgare a informațiilor și a transparenței, BEI are totodată obligația de a respecta confidențialitatea în conformitate cu legislația UE, inclusiv obligația de a nu divulga informații privind secretul profesional, în conformitate cu articolul 339 din TFUE, precum și în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal. Reglementările naționale și standardele din sectorul bancar referitoare la contractele comerciale și activitatea pe piață sunt, de asemenea, aplicabile. Prin urmare, există anumite limite cu privire la furnizarea informațiilor/documentelor.
- În aplicarea excepțiilor de la divulgarea de informații, în conformitate cu articolul 3.7 de mai sus, BEI are în vedere specificul rolului și activităților sale și necesitatea de a-și proteja interesele legitime și interesele legitime ale clienților săi și, astfel, confidențialitatea relațiilor BEI cu clienții săi și cu alți parteneri relevanți. În special, în temeiul acestei politici, BEI nu poate divulga informații cu încălcarea legislației Uniunii Europene, precum Regulamentul privind abuzul de piață.
- 5.4 În special, accesul este refuzat atunci când divulgarea de informații ar putea aduce atingere protecției:
- a. interesului public, în ceea ce privește:
 - siguranța publică;
 - apărarea și chestiunile militare;
 - relațiile internaționale;
 - politica financiară, monetară sau economică a Uniunii Europene, a instituțiilor și organismelor sale sau a unui stat membru;
 - mediul, precum zonele de reproducere ale speciilor rare.
 - b. vieții private și integrității, siguranței și securității individului, în special în conformitate cu legislația UE privind protecția datelor cu caracter personal.

- 5.5 Accesul la informații/documente este, de asemenea, refuzat atunci când furnizarea acestora ar putea aduce atingere protecției intereselor comerciale ale unei persoane fizice sau juridice.

Următoarele exemple neexhaustive ilustrează cazuri comune de interese comerciale:

- informații/documente economice, financiare, confidențiale sau care nu sunt destinate publicului, create sau primite de BEI;
- informații/documente legate de negocieri, documentația juridică și corespondența aferentă;
- informații/documente care fac obiectul unui acord de confidențialitate¹² sau în legătură cu care o terță parte are încredere legitimă că nu vor fi divulgate.

- 5.6 Accesul la informații/documente este, de asemenea, refuzat atunci când furnizarea acestora ar putea aduce atingere protecției:

- proprietății intelectuale;
- procedurilor judiciare și consultanței juridice;
- obiectivelor activităților de inspecție, de anchetă și de audit.¹³

Se presupune că furnizarea informațiilor/documentelor referitoare la inspecții, investigații și audituri subminează protecția scopului inspecțiilor, investigațiilor și auditurilor.

Cererile de furnizare a informațiilor/documentelor referitoare la investigațiile finalizate vor fi evaluate în funcție de toate circumstanțele relevante ale fiecărui caz în parte.

Fără a aduce atingere celor de mai sus sau oricăror dispoziții ale prezentei politici, BEI poate furniza un rezumat al constatărilor investigațiilor.

Orice divulgare de informații efectuată în temeiul paragrafelor anterioare va fi evaluată în funcție de toate circumstanțele relevante ale fiecărui caz în parte, ținând seama în special de dispozițiile prezentei politici și ale altor politici ale BEI, de necesitatea de a proteja eficacitatea și scopul investigațiilor în curs și viitoare efectuate de BEI sau alte părți.

- 5.7 Accesul la informații/documente redactate de BEI pentru uz intern sau primite de BEI și care se referă la o problemă în care decizia nu a fost luată de organul competent al BEI este refuzat în cazul în care furnizarea documentelor/informațiilor ar aduce gravă atingere procesului decizional al BEI.

Accesul la informații/documente conținând avize destinate uzului intern în cadrul deliberărilor și al consultărilor preliminare în cadrul BEI sau cu statele membre/alte părți interesate este refuzat chiar și după luarea deciziei, în cazul în care furnizarea informațiilor/documentelor ar aduce gravă atingere procesului decizional al BEI.

- 5.8 Excepțiile prevăzute la articolele 5.5, 5.6 și 5.7 nu se aplică dacă există un interes public superior față de furnizarea informațiilor/documentelor. În ceea ce privește articolul 5.5 și primul și al treilea punct de la articolul 5.6, cu excepția investigațiilor, se consideră că există un interes public superior față de divulgare atunci când informațiile cerute se referă la emisiile în mediu.

¹² Termenul „interese comerciale” se referă, dar nu se limitează, la cazurile în care BEI a încheiat un acord confidențialitate. De asemenea, interesele comerciale pot fi protejate chiar și după expirarea acordului de confidențialitate. Relevanța acordurilor de confidențialitate este recunoscută, de exemplu, în considerentul 15 din Regulamentul (CE) nr. 1367/2006, care prevede că [t]ermenul „interese comerciale” se referă la acordurile de confidențialitate încheiate de instituții sau organisme în cadrul activităților bancare.

¹³ Articolul 5.6 al treilea punct se aplică inspecțiilor, investigațiilor și auditurilor, inclusiv procedurilor de verificare a conformității efectuate de către sau în numele serviciilor BEI aferente, cu precădere funcțiilor de investigare, de audit și de conformitate, dar și altor terțe părți relevante [precum Oficiul European de Luptă Antifraudă (OLAF), Parchetul European (EPPO) sau autoritățile naționale]. Paragrafele al treilea și al patrulea nu se aplică activității funcțiilor de audit și de conformitate; în sensul acestor paragrafe, investigațiile sunt considerate finalizate atunci când au fost închise fără urmărire sau monitorizare sau când urmărirea sau monitorizarea au fost finalizate.

- 5.9 Motivele de refuz, în special în ceea ce privește accesul publicului la informații/documente privind mediul, trebuie interpretate într-un mod restrictiv, avându-se în vedere interesul public deservit de divulgarea acestor informații și măsura în care informațiile solicitate se referă la emisiile în mediu.
- 5.10 În cazul în care doar unele părți din documentul solicitat se încadrează într-una sau mai multe din excepțiile menționate anterior, celelalte părți ale documentului pot fi prezentate.
- 5.11 În cazul informațiilor/documentelor terților,¹⁴ BEI consultă terțul/terții pentru a stabili dacă se pot aplica excepții privind furnizarea acestora, în afară de cazul în care există certitudinea că informațiile/documentele trebuie sau nu trebuie furnizate.
- 5.12 Un stat membru sau o instituție, un organ sau o agenție a UE poate solicita BEI să nu facă publice informații/documente care provin de la acestea, fără acordul prealabil al acestora, precizând motivele obiecției lor prin trimitere la excepțiile menționate la Secțiunea 5 a prezentei politici.
- 5.13 Ocazional, BEI cooperează strâns cu alte instituții financiare internaționale (IFI) și instituții bilaterale europene de finanțare a dezvoltării, extinzând și intensificând această cooperare în special prin delegarea parțială sau completă a evaluării și monitorizării proiectelor. Documentele legate de astfel de proiecte comune întocmite de o altă IFI și/sau instituție bilaterală europeană pot fi făcute publice de respectiva instituție sau de BEI, cu acordul prealabil al celeilalte IFI sau instituții bilaterale europene în cauză.
- 5.14 BEI prezintă anumite informații globale cu privire la activitatea investitorilor. În conformitate cu excepțiile prevăzute în această politică, informațiile confidențiale referitoare la anumiți investitori individuali sau bănci nu sunt prezentate. Cu toate acestea, BEI va încerca să încurajeze transparența cu privire la emisiunile sale de titluri, atunci când este posibil.
- 5.15 Excepțiile se aplică doar în perioada în care protecția se justifică prin conținutul documentului. Excepțiile se pot aplica pe o durată de cel mult 30 de ani. După 30 de ani, documentele fac obiectul unei analize în vederea arhivării publice. În cazul documentelor care se încadrează la excepțiile privind protecția datelor cu caracter personal ori a intereselor comerciale ale unei persoane fizice sau juridice, inclusiv în ceea ce privește proprietatea intelectuală, excepțiile se pot aplica în continuare, dacă este necesar, și după expirarea acestei perioade. În general, BEI nu păstrează informațiile decât până la expirarea perioadei obligatorii de păstrare a acestora.

Proceduri pentru tratarea cererilor de informații

Procedurile BEI pentru tratarea cererilor de informații primite din partea publicului sunt următoarele:

- 5.16 Cererile de acces la informații se adresează de preferință biroului de informații al BEI (infodesk@eib.org). Acestea pot fi, de asemenea trimise la oricare din adresele poștale ale BEI, inclusiv birourilor sale externe.
- 5.17 Solicitantul nu este obligat să-și motiveze cererea.
- 5.18 Cererile de acces la informații se fac în scris din motive de înregistrare, tratare și raportare în conformitate cu dispozițiile prezentei politici. Personalul BEI rămâne la dispoziția publicului pentru a răspunde în mod informal la solicitările orale.
- 5.19 În cazul în care cererea nu este suficient de precisă sau nu permite identificarea documentului sau a informației, solicitantul este rugat să clarifice cererea.

¹⁴ Acestea includ informații/documente mixte de la terți și BEI.

- 5.20 În cazul în care documentul/informațiile a fost/au fost deja făcut/e public/e de BEI sau partenerii săi, BEI își poate îndeplini obligația de a acorda accesul prin informarea solicitantului cu privire la modalitățile de obținere a documentului/informațiilor solicitat/e.¹⁵
- 5.21 În cazul unei cereri privind un document foarte lung sau un număr foarte mare de documente sau când informațiile nu sunt disponibile imediat sau când colaționarea acestora este complexă, BEI poate discuta informal cu solicitantul în scopul ajungerii la o soluție echitabilă.
- 5.22 Cererile primesc un răspuns fără întârziere și, în orice caz, nu mai târziu de 15 zile lucrătoare de la primire.
- 5.23 În situații excepționale, de exemplu, în cazul unei cereri referitoare la un document foarte lung sau atunci când informațiile nu sunt ușor disponibile și colaționarea acestora este complexă, termenul poate fi prelungit, iar solicitantul este informat în legătură cu acest lucru nu mai târziu de 15 zile lucrătoare de la primire.¹⁶
- 5.24 Totuși, BEI se străduiește să ofere un răspuns la astfel de cereri complexe nu mai târziu de 30 de zile lucrătoare de la primire.
- 5.25 Dacă, pentru a apăra interesele protejate de această politică, BEI nu poate divulga, parțial sau total, informațiile cerute, sunt comunicate motivele pentru care aceste informații nu pot fi furnizate, iar solicitantul va fi informat cu privire la dreptul său de a face o cerere voluntară de confirmare sau de a depune o plângere.
- 5.26 Informațiile sunt furnizate în formatul și versiunea existentă sau, dacă este fezabil, într-un format adecvat necesităților specifice ale solicitantului.
- 5.27 Persoanele care se adresează în scris BEI într-una din limbile oficiale ale Uniunii Europene au dreptul să primească răspuns în aceeași limbă.
- 5.28 Numai costurile legate de realizarea și trimiterea copiilor pot fi suportate de către solicitant. Acestea nu pot depăși costurile reale pentru realizarea și trimiterea copiilor.
- 5.29 Cererile sunt tratate în conformitate cu regulile de protecție a persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal prevăzute în legislația UE.¹⁷
- 5.30 BEI își rezervă posibilitatea de a refuza să răspundă la o cerere excesivă sau repetitivă. Același lucru este valabil și în cazul cererilor care sunt vădit nefondate, rău intenționate sau cu caracter comercial.
- 5.31 În cazul respingerii integrale sau parțiale a cererii inițiale, solicitantul poate adresa, în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea răspunsului BEI, o cerere de confirmare prin care solicită BEI să-și revizuiască poziția. Alternativ, solicitantul poate depune o plângere în conformitate cu mecanismul de tratare a plângerilor în termen de un an de la răspunsul BEI.
- 5.32 Cererea de confirmare voluntară este tratată de Secretarul general al BEI în conformitate cu dispozițiile anterioare (a se vedea articolele 5.23-5.25).
- 5.33 În cazul unui refuz în tot sau în parte în urma unei cereri de confirmare, BEI informează solicitantul cu privire la căile de atac de care dispune acesta, și anume depunerea unei plângeri în conformitate cu mecanismul de tratare a plângerilor sau inițierea unei acțiuni în justiție împotriva BEI în fața Curții de Justiție a Uniunii Europene.

¹⁵ De exemplu, BEI poate furniza un hyperlink la pagina web pe care se află informațiile/documentul.

¹⁶ De exemplu, poate fi necesar un termen mai lung și rezonabil: (i) atunci când solicitarea sau informațiile/documentele cerute sunt în alte limbi decât limbile de lucru ale BEI (franceză și engleză); (ii) pentru a finaliza consultarea terților; (iii) atunci când cererea se referă la un volum mare de informații/documente sau informații/documente istorice. BEI va informa solicitantul cu privire la întârziere și la motivele acesteia.

¹⁷ A se vedea, în special, Regulamentul (UE) nr. 2018/1725.

- 5.34 Absența unui răspuns din partea BEI la o cerere în termenul stabilit se consideră a fi un răspuns negativ, solicitantul fiind îndreptățit să formuleze o plângere în conformitate cu mecanismul BEI de tratare a plângerilor sau să introducă o acțiune în justiție împotriva BEI.

6 DISPOZIȚII PRIVIND PLÂNGERILE ȘI CĂILE DE ATAC

Prezenta secțiune stabilește o listă exhaustivă a căilor de atac disponibile în legătură cu prezenta politică.

Mecanismul de tratare a plângerilor

- 6.1 Dispozițiile privind plângerile sunt determinate de politica privind mecanismul Grupului BEI de tratare a plângerilor,¹⁸ care recunoaște publicului dreptul de a depune o plângere împotriva BEI referitoare la o presupusă administrare defectuoasă și care oferă publicului un instrument ce permite soluționarea alternativă și preventivă a litigiilor.
- 6.2 Orice persoană fizică sau juridică care invocă un caz de administrare defectuoasă de către Grupul BEI, inclusiv nerespectarea propriei politici de transparență, poate depune o plângere în conformitate cu mecanismul Grupului BEI de tratare a plângerilor în termen de un an de la data la care faptele pe care se bazează afirmația ar putea fi cunoscute în mod rezonabil de către reclamant.
- 6.3 În conformitate cu politica sa, mecanismul Grupului BEI de tratare a plângerilor nu poate trata plângeri care au fost depuse deja în cadrul altor mecanisme administrative sau de control jurisdicțional sau care au fost deja soluționate de acestea din urmă.

Ombudsmanul European

- 6.4 În caz de nemulțumire față de rezultatul unei plângeri depuse în conformitate cu mecanismul BEI de tratare a plângerilor, în conformitate cu articolul 228 din TFUE și indiferent de existența unui interes direct în presupusa administrare defectuoasă, cetățenii UE sau orice persoane fizice sau juridice rezidente sau care au sediul social într-un stat membru al UE pot depune o plângere la Ombudsmanul European. În urma memorandumului de înțelegere semnat de BEI și Ombudsmanul European, acesta din urmă se angajează să își utilizeze sistematic competența de a începe anchete din proprie inițiativă pentru a trata plângerile depuse împotriva BEI, atunci când singurul motiv care împiedică o anchetă este faptul că reclamantul nu este cetățean al Uniunii Europene sau o persoană fizică sau juridică rezidentă sau care are sediul social în Uniunea Europeană.

Comitetul de conformitate al Convenției de la Aarhus

- 6.5 Orice persoană are dreptul să transmită Comitetului de conformitate al Convenției de la Aarhus comunicări împotriva Uniunii Europene cu privire la presupusa nerespectare a Convenției.¹⁹

¹⁸ <https://www.eib.org/en/publications/complaints-mechanism-policy>

¹⁹ Pentru informații suplimentare privind Comitetul de conformitate al Convenției de la Aarhus, consultați <https://unece.org/env/pp/cc>.

Curtea de Justiție a Uniunii Europene

- 6.6 Decizia BEI cu privire la cererea de confirmare face, de asemenea, obiectul unei căi de atac jurisdicționale în fața Curții, în conformitate cu dispozițiile relevante din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, în special articolele 263 și 271. Când iau decizia de a chema BEI în instanță, părțile interesate trebuie să ia în considerare faptul că o cale de atac jurisdicțională poate exclude accesul la mecanismele de soluționare alternativă a litigiilor, precum mecanismul BEI de tratare a plângerilor și Ombudsmanul European.

7 DIALOGUL CU PĂRȚILE INTERESATE ȘI CONSULTAREA PUBLICĂ

Principii privind dialogul cu părțile interesate

- 7.1 Principiile BEI privind dialogul cu părțile interesate au drept obiectiv ca părțile interesate să se facă auzite și să se țină seama în mod corespunzător de problemele acestora. BEI asigură dialogul cu părțile interesate la nivel politic prin organizarea de consultări, inclusiv consultări publice, și prin organizarea de ateliere, conferințe, seminare și alte reuniuni și evenimente.
- 7.2 BEI promovează transparența ca modalitate de întărire a răspunderii sale. Prin urmare, mai mult decât simpla prezentare a unor informații standardizate și oferire a unui flux unidirecțional de informații, BEI urmărește să ofere părților interesate informațiile de care acestea au nevoie, contribuind astfel la îmbunătățirea calității activităților BEI. Această transparență necesită un dialog permanent între BEI și părțile interesate în privința furnizării de informații.
- 7.3 BEI aplică cele mai bune practici în dialogul cu părțile interesate, cu scopul de a îmbunătăți înțelegerea reciprocă, de a răspunde preocupărilor părților interesate, ajustându-și activitățile în consecință, pentru a reduce decalajul dintre așteptări, politici și practici și pentru a întări coerența și răspunderea la nivelul politicilor și practicilor BEI.
- 7.4 BEI susține drepturile omului, inclusiv drepturile de acces la informații, participare și căi de atac. În acest sens, părțile interesate trebuie să poată să dialogheze liber cu BEI și cu promotorii acesteia în furnizarea de feedback, exprimându-și opoziția și ridicând probleme. Prin urmare, BEI nu tolerează acte de intimidare sau represalii în legătură cu activitățile finanțate de BEI și întreprinde acțiuni subsecvente, după caz.
- 7.5 Datele de contact privind personalul BEI care coordonează dialogul băncii cu părțile interesate la nivel instituțional sunt publicate pe site-ul BEI.

Dialogul cu părțile interesate în cadrul proiectelor

- 7.6 Implicarea părților interesate la nivel de proiect, inclusiv divulgarea de informații, consultarea pertinentă și accesul la reclamații, este reglementată de dispozițiile relevante ale legislației UE și de Normele sociale și de mediu ale BEI,²⁰ care confirmă angajamentul BEI față de principiile sale privind implicarea părților interesate și încurajează promotorii proiectelor să urmeze bunele practici în proiectarea, implementarea și monitorizarea proiectelor.

²⁰ A se vedea Norma socială și de mediu nr. 2 a BEI referitoare la dialogul cu părțile interesate.

- 7.7 Responsabilitatea principală pentru informarea și implicarea părților interesate locale la nivel de proiect aparține promotorului proiectului și/sau beneficiarului împrumutului. BEI susține eforturile acestora în conformitate cu Normele sociale și de mediu ale BEI.
- 7.8 BEI apreciază un dialog constructiv cu părțile interesate relevante în contextul procesului său de diligență și promovează participarea acestora la procesele decizionale relevante. Implicarea părților interesate poate contribui la o mai bună legitimitate a proiectelor, iar încrederea acestora, cunoașterea și înțelegerea chestiunilor locale pot contribui la îmbunătățirea performanței și la minimizarea riscurilor unui proiect.
- 7.9 Dacă se consideră necesar, BEI se poate întâlni cu părțile interesate, prin intermediul promotorului proiectului și/sau al beneficiarului împrumutului sau în cooperare cu aceștia, pentru a înțelege mai bine chestiunile care le preocupă pe acestea în legătură cu proiectul respectiv. Colaborarea cu părțile interesate naționale poate avea loc prin diferite canale, inclusiv prin delegațiile instituțiilor partenere ale UE prezente în țările în care BEI are operațiuni. De obicei, discuțiile cu părțile interesate naționale privesc subiecte specifice țării respective și sunt văzute de BEI ca un instrument de adaptare la specificul proiectului.
- 7.10 BEI este deschisă găsirii de noi posibilități de a purta un dialog cu părțile interesate cu privire la proiectele care prezintă un potențial de risc ridicat din punct de vedere social și al mediului, inclusiv din punct de vedere al drepturilor omului.

Consultare publică

- 7.11 BEI se angajează să se implice, în mod voluntar, în consultări publice oficiale asupra anumitor politici. Acest proces participativ permite părților interesate externe și personalului BEI să ia parte la pregătirea și analiza documentelor de politică, pentru a contribui la creșterea calității și credibilității acestora. Înainte de a prezenta respectivul document de politică generală Consiliului de administrație al BEI (sau Comitetului de direcție al BEI, de la caz la caz), BEI organizează de regulă o rundă de consultări publice. Perioada de consultare este de cel puțin 45 de zile lucrătoare. BEI poate decide, de asemenea, să organizeze o a doua rundă de consultări publice cu o durată de cel puțin 20 de zile lucrătoare și/sau una sau mai multe reuniuni publice cu părțile interesate în această perioadă de consultare. După încheierea consultării și cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de aprobarea de către organismul de conducere competent, pe site-ul BEI se va publica proiectul final al textului politicii împreună cu un proiect de raport de consultare, contribuțiile părților interesate, precum și observațiile motivate ale BEI cu privire la aceste contribuții.
- 7.12 Părțile interesate sunt informate cu privire la consultările publice viitoare prin intermediul site-ului și, în măsura în care este posibil, prin mesaje electronice directe. Programul, precum și detaliile de contact pentru fiecare consultare sunt publicate, de asemenea, pe site.

8 PROMOVAREA TRANSPARENTEI

- 8.1 Proasta guvernare, corupția și lipsa de transparență reprezintă probleme majore în unele din regiunile în care își desfășoară activitatea BEI, împiedicând dezvoltarea economică și socială. BEI promovează în mod activ transparența și buna guvernare în proiectele pe care le finanțează, în societățile la care are participații și, în general, în relațiile cu partenerii săi.

- 8.2 De asemenea, BEI s-a angajat pe deplin să promoveze transparența pe piețele de capital pe care își oferă obligațiunile.
- 8.3 Promotorii proiectelor și/sau beneficiarii împrumuturilor și cofinanțatorii sunt informați cu privire la principiile acestei politici în etapa inițială a discuțiilor. BEI încurajează promotorii proiectelor și/sau beneficiarii împrumuturilor și alte părți competente să facă publice informațiile sociale și de mediu cu privire la proiectele finanțate de BEI, să fie deschiși și transparenți cu privire la relația și acordurile lor cu BEI și să respecte principiile de transparență detaliate în prezenta politică în contextul proiectelor finanțate. Acest lucru ar trebui să se facă fără a aduce atingere intereselor legitime ale BEI și ale altor terți sau legilor și reglementărilor aplicabile.
- 8.4 BEI are legături strânse cu alte instituții și organisme europene și internaționale, pentru a monitoriza și face schimb de opinii cu privire la noile evoluții în domeniul transparenței și divulgării informațiilor în scopul îmbunătățirii continue a propriilor politici și practici. De asemenea, BEI abordează chestiuni privind transparența și divulgarea de informații în dialogul permanent cu toate părțile interesate.
- 8.5 În plus, BEI furnizează informații/documente referitoare la activitățile sale, inclusiv informații referitoare la proiecte, instituțiilor, organelor, oficiilor și agențiilor Uniunii Europene, precum și organizațiilor supranaționale relevante și instituțiilor similare în cadrul mandatelor care le revin. Aceasta poate include anumite categorii de date în ceea ce privește proiectele BEI și finanțarea și, în cazul în care este posibil, datele sunt furnizate sub formă agregată sau anonimată.
- 8.6 BEI va continua să-și întărească eforturile de îmbunătățire a transparenței răspunderii și guvernantei și de a se situa în prim plan ca o instituție transparentă și responsabilă.

Grupul operativ privind dezvăluirea informațiilor cu caracter financiar în materie de schimbări climatice (TCFD)

- 8.7 BEI susține recomandările Grupului operativ privind dezvăluirea informațiilor cu caracter financiar în materie de schimbări climatice (TCFD)²¹ având ca obiectiv furnizarea de informații solide și coerente la nivel internațional cu privire la climă și mediu. Prin urmare, acțiunile climatice ale BEI demonstrează angajamentul față de gestionarea riscurilor climatice, transparență și responsabilitate, reflectate și în strategia climatică a BEI. BEI admite că, dacă va fi adoptat în linii mari, cadrul TCFD ar oferi o bază pentru a îmbunătăți capacitatea de a aborda în mod corespunzător riscurile și oportunitățile legate de climă.

Inițiativa privind transparența în industriile extractive

- 8.8 BEI este convinsă că activitatea de combatere a corupției printr-o mai bună transparență și răspundere în domeniul industriilor extractive reprezintă un element esențial pentru promovarea dezvoltării economice și reducerea sărăciei, precum și pentru stabilitatea politică în țările bogate în resurse. Prin aprobarea Inițiativei privind transparența în industriile extractive (EITI), BEI s-a angajat să sprijine activitățile în cadrul acestei inițiative în țările bogate în resurse din afara Uniunii Europene în care își desfășoară activitatea BEI, în special prin colaborarea cu finanțatorii proiectelor, pentru a introduce o mai mare transparență și consecvență în raportarea cu privire la plăți la nivel de proiect. Totodată, BEI va continua să promoveze inițiativa în relațiile sale cu guvernele și autoritățile naționale și le va încuraja să adopte principiile EITI pentru raportarea și publicarea veniturilor industriilor extractive. De asemenea, BEI își va adapta practicile în funcție de evoluția legislației care definește cerințele de transparență aplicabile entităților din sectorul industriilor extractive.

²¹ <https://www.fsb-tcf.org/>

Inițiativa internațională privind transparența ajutoarelor

- 8.9 Preocupată să-și îmbunătățească în permanență normele de transparență și responsabilitate și de a se asigura că activitatea sa în țările în curs de dezvoltare respectă cele mai înalte standarde internaționale de transparență, BEI pune în aplicare standardul de raportare al Inițiativei internaționale privind transparența ajutoarelor (IATI), care se aplică informațiilor privind finanțarea ajutoarelor și dezvoltării.

9 RESPONSABILITĂȚI

- 9.1 În timp ce, în conformitate cu regulamentul de procedură al BEI, Consiliul de administrație are competența de a adopta politica de transparență, supravegherea și punerea în aplicare a acesteia cad în sarcina Comitetului de direcție al BEI. Responsabilitățile sunt puse în practică în toată organizația după cum este necesar, pentru a se asigura reflectarea obiectivelor politicilor în țintele și activitățile de la toate nivelurile organizației.
- 9.2 Sunt alocate resurse pentru punerea în aplicare a politicii de transparență la nivelul întregii organizații. Personalul relevant de la toate nivelurile organizației este instruit să gestioneze chestiunile de transparență și divulgare a informațiilor, dialogul cu părțile interesate și alte aspecte similare. În cadrul organizației, se furnizează resurse ale experților, orientări și formare în ceea ce privește aspectele legate de transparență,
- 9.3 Cel puțin o dată la cinci ani, BEI va lua în considerare necesitatea de a lansa o nouă versiune a acestei politici, inclusiv consultarea publică cu părțile interesate ale Grupului BEI. În plus, se pot efectua oricând modificări adecvate în cazul în care apar modificări ale cadrului politic și legislativ al Uniunii Europene privind transparența și divulgarea de informații, modificări ale politicilor și procedurilor din cadrul BEI care impun armonizarea prezentei politici, precum și în cazul oricăror modificări pe care BEI le consideră necesare și adecvate.
- 9.4 BEI va publica un raport anual pentru anul calendaristic anterior cu privire la punerea în aplicare a prezentei politici.²² Raportul se referă la publicarea de rezumate ale proiectelor, completarea progresivă a Registrului public de documente al BEI, gestionarea cererilor de furnizare de informații/documente în conformitate cu prezenta politică, plângerile și căile de atac legate de prezenta politică și alte activități semnificative pentru promovarea transparenței, dacă este cazul.

²² BEI publică un raport anual al plângerilor transmise în cadrul mecanismului de tratare a plângerilor. Plângerile adresate Ombudsmanului European sunt, de asemenea, publicate pe site-ul Ombudsmanului și în raportul său anual. Deliberările Curții Europene de Justiție și ale Comitetului de conformitate al Convenției de la Aarhus sunt publicate și pe site-urile acestora.

POLITICA DE TRANSPARENȚĂ A GRUPULUI BEI



Banca Europeană
de Investiții | Grup