



# Informace týkající se politiky transparentnosti skupiny EIB pro předkladatele projektů a partnery

## 1. Úvod

**EIB má svou politiku transparentnosti**, která je v souladu s požadavky Evropské unie na transparentnost a s osvědčenými mezinárodními postupy. Tato politika je k dispozici ve všech úředních jazycích EU na internetových stránkách EIB<sup>1</sup>.

EIB, jakožto banka Evropské unie a také jakožto instituce Unie, nese zvláštní odpovědnost za to, že bude k občanům EU a široké veřejnosti uplatňovat co možná nejvíce **otevřený a transparentní přístup**. Jako finanční instituce musí EIB také udržovat **důvěru** svých klientů, spolufinancujících subjektů, investorů a jiných relevantních třetích osob.

Tato politika popisuje přístup skupiny EIB k otázkám transparentnosti a zapojení zúčastněných stran. Stanoví hlavní zásady, které se vztahují na skupinu EIB jako celek, a také podrobná ustanovení platná pouze pro EIB.

Na základě politiky transparentnosti má veřejnost právo vyžádat si **přístup ke všem informacím a dokumentům, které má EIB ve svém držení**. Tato politika zároveň zajišťuje **ochranu důvěrných informací**, jimiž EIB disponuje.

Skupina EIB je odhodlána v souvislosti se všemi svými aktivitami respektovat lidská práva. Skupina EIB netoleruje žádná odvetná opatření v jakékoli podobě směřující vůči jednotlivcům nebo organizacím z důvodu výkonu jejich práv na základě této politiky transparentnosti.

## 2. Účel těchto pokynů

Účelem těchto pokynů je **informovat organizátory projektů, vypůjčovatele a spolufinancující subjekty o zásadách a hlavních ustanoveních politiky transparentnosti**, jakož i o jejich praktickém použití pro informace, které EIB vytváří nebo získává v souvislosti se svými operacemi.

EIB aktivně **prosazuje transparentnost a řádnou správu** u projektů, které financuje, ve společnostech, v nichž má účast, a obecně u všech svých protistran. Je proto důležité, aby se organizátoři projektů a partneři EIB seznámili s klíčovými zásadami této politiky a v případě potřeby spolupracovali s EIB při jejich uplatňování v praxi.

<sup>1</sup> <https://www.eib.org/en/publications/eib-group-transparency-policy-2021>

EIB vyzývá organizátory projektů, vypůjčovatele a další příslušné strany, aby zveřejňovali **environmentální a sociální informace o projektech financovaných EIB**, aby byli otevření a transparentní, pokud jde o jejich vztahy a ujednání s EIB, a aby se v rámci financovaných projektů řídili zásadami transparentnosti uvedenými v této politice. Tím by neměly být dotčeny oprávněné zájmy EIB a jiných třetích osob, jakož ani platné právní a správní předpisy.

Tyto pokyny nepředstavují úplný a kompletní přehled o celé politice transparentnosti. Neřeší oznamovací povinnosti ani požadavky na zpřístupňování informací, jež případně vyplývají z jiných mezinárodních, unijních nebo vnitrostátních rámců. Byly sestaveny pouze pro informaci a nemají vliv na práva či povinnosti třetích osob.

Organizátoři projektů a partneři se vyzývají, aby si v politice transparentnosti vyhledali veškeré potřebné informace a aby se případně obrátili na EIB, budou-li v souvislosti s ní potřebovat směrodatné pokyny.

### 3. Základ politiky transparentnosti

- Ve **Smlouvě o Evropské unii (SEU)** a ve **Smlouvě o fungování Evropské unie (SFEU)**, a to zejména v článku 1 SEU a čl. 15 odst. 1 SFEU, je zakotvena **zásada otevřenosti** orgánů, institucí a jiných subjektů Unie.
- Jakožto instituce EU se musí banka mimoto případně řídit také nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1367/2006 o použití ustanovení Aarhuské úmluvy o přístupu k informacím, účasti veřejnosti na rozhodování a přístupu k právní ochraně v záležitostech životního prostředí na orgány a subjekty Společenství.
- Skupina EIB proto přijala politiku transparentnosti, která zavádí tento regulační rámec do praxe, pokud jde o pravidla a postupy této skupiny.

### 4. Obsah politiky transparentnosti

- Politika transparentnosti se řídí zásadami **otevřenosti, vzájemné důvěry a ochrany citlivých informací, jakož i ochoty naslouchat a angažovat se.**
- Politika popisuje informace, které banka pravidelně zveřejňuje na svých internetových stránkách (viz bod 4.1 níže). Přiznává rovněž veřejnosti právo vyžádat si přístup k informacím a dokumentům, které má EIB ve svém držení, a popisuje příslušné postupy v tomto směru (viz bod 4.2 níže). Kromě toho popisuje celkový přístup banky k otázkám transparentnosti, zapojení zúčastněných stran a veřejných konzultací, a také mechanismy řešení stížností a opravných prostředků, jež má veřejnost k dispozici.

#### 4.1. Zveřejňování informací

- EIB podporuje a prosazuje zásadu transparentnosti, a proto je plně odhodlána pravidelně a včas zveřejňovat přesné informace o své úloze a o svých politikách a operacích, zejména prostřednictvím svých internetových stránek ([www.eib.org](http://www.eib.org)).

- EIB zveřejňuje zejména přehledy informací o projektech, jejichž financování zvažuje. K tomuto kroku přistupuje v okamžiku, kdy její jednání s organizátorem projektu dosáhnou natolik pokročilé fáze, aby bylo možné zahájit hodnocení projektu. Tento krok zároveň předchází sestavení návrhu na financování, který se předkládá ke schválení správní radě EIB.
- V omezeném počtu případů nelze přehled informací o projektu zveřejnit před schválením správní radou a v některých případech před podpisem smlouvy o financování, aby byla zajištěna ochrana oprávněných zájmů v souladu s výjimkami ze zpřístupnění stanovenými v kapitole 5 této politiky (viz další bod těchto pokynů).
- Po podpisu smlouvy je přehled informací o projektu doplněn Prohlášením o doplňkovosti a dopadech, které shrnuje, jakým způsobem EIB prostřednictvím projektů, jež financuje, zajišťuje potřebnou doplňkovost a dopady.
- **Environmentální informace**, které má EIB ve svém držení, jsou rovněž co možná nejdříve v projektovém cyklu zpřístupněny ve veřejném registru dokumentů EIB, který EIB zřídila na svých internetových stránkách τ (<https://www.eib.org/en/registers/index.htm>).
- Po 30 letech se dokumenty stávají předmětem přezkumu a rozhodne se o jejich veřejné archivaci. Obecně platí, že EIB drží informace jen do konce doby stanovené pro jejich uchování (článek 5.15).

## 4.2. Zpřístupňování informací

- Veřejnost (např. občané, organizace občanské společnosti, akademická obec) pravidelně oslovuje EIB s **žádosťmi o zpřístupnění informací**, které jsou následně vyřizovány v souladu s politikou transparentnosti. Některé z těchto žádostí se vztahují na informace a dokumenty pocházející od klientů či partnerů banky a/nebo týkající se jejich operací.
- Politika je založena na zásadě „**předpokladu přípustnosti zpřístupnění informací**“ (článek 5.1). Tím se rozumí, že **veškeré informace a dokumenty, které má EIB v držení, mohou být v zásadě na vyžádání zpřístupněny** zainteresované veřejnosti.
- **Banka však respektuje zájem svých obchodních partnerů na zachování důvěrnosti** a nezpřístupní informace, které by narušovaly ochranu oprávněných zájmů nebo byly v rozporu s povinnostmi zachovávat služební tajemství či s unijními právními předpisy (např. zneužití trhu).
- Politika zejména stanoví **výjimky**, které slouží k ochraně oprávněných zájmů, jež by mohly být ohroženy zpřístupněním požadovaných informací (viz kapitola 5 politiky).
- Banka například nezpřístupní žádné informace, které by mohly **ohrožit ochranu**:
  - **obchodních zájmů** organizátora projektu nebo jakékoli jiné třetí osoby (článek 5.5). Může se jednat například o obchodní, finanční, vyhrazené nebo jiné neveřejné informace/dokumenty, které EIB vytvořila nebo obdržela, informace/dokumenty týkající se vyjednávání, právní dokumentace a související korespondence, nebo informace/dokumenty, na něž se vztahuje dohoda o ochraně důvěrnosti nebo ve vztahu k nimž třetí osoba legitimně očekává, že nebudou zpřístupněny,
  - **duševního vlastnictví** organizátora projektu nebo jakékoli jiné třetí osoby (článek 5.6).

- Předchozí body se použijí tehdy, neexistuje-li **převažující veřejný zájem** na zpřístupnění dotyčné informace. Za převažující veřejný zájem se považuje například situace, kdy **se požadované informace týkají emisí do životního prostředí** (např. plynů či částic, které jsou vypouštěny do ovzduší nebo emitovány různými zdroji). **Takové informace** by tedy byly v zásadě na vyžádání **zpřístupněny**.
- Výše uvedené platí i pro informace a dokumenty předložené nebo vyhotovené **třetí osobou, které má EIB ve svém držení**. Předtím, než rozhodne, zda požadovanou informaci nebo dokument zpřístupní, **projedná banka danou záležitost s dotčenými stranami a určí, zda se případně uplatní nějaká výjimka ze zásady zpřístupnění informací** (není-li zřejmé, že daný dokument nebo informaci lze nebo naopak nelze zpřístupnit (článek 5.11)).
- V takových případech se organizátoři projektů a partneři vyzývají, aby EIB informovali o tom, na které části požadovaných dokumentů se podle jejich názoru vztahuje některá z výjimek stanovených v politice transparentnosti EIB, a aby poskytli příslušné odůvodnění s uvedením újmy, která by mohla v případě zpřístupnění daných informací vzniknout. Pokud EIB ve stanovené lhůtě odpověď neobdrží, rozhodne o zpřístupnění informací na základě ustanovení politiky transparentnosti.
- EIB musí na žádosti o zpřístupnění informací odpovědět do **15 pracovních dnů** od jejich obdržení (článek 5.22). Ve výjimečných případech, pokud je například žádost o zpřístupnění informací složitá a odpověď nelze poskytnout ve výše uvedené lhůtě (např. v případě žádosti týkající se velmi dlouhého dokumentu, pokud informace nejsou snadno dostupné a/nebo je složité je shromáždit), vynasnaží se EIB, aby na žádost o zpřístupnění informací odpověděla **nejpozději do 30 pracovních dnů** od jejího obdržení (článek 5.24).

Organizátoři projektů a partneři, kteří obdrží žádost o informace nebo zpřístupnění týkající se dokumentu EIB nebo budou mít případně další dotazy ohledně přístupu EIB k otázkám transparentnosti, se mohou obrátit na EIB buď prostřednictvím **informační kanceláře EIB** ([infodesk@eib.org](mailto:infodesk@eib.org)), nebo prostřednictvím svých přímých partnerů v EIB (např. příslušného úvěrového pracovníka).

*Organizátoři projektů a partneři, kteří se zajímají v obecnější rovině o přístup k informacím, účast veřejnosti na rozhodování a přístup k právní ochraně v záležitostech životního prostředí, se rovněž vyzývají, aby se seznámili s **prováděcími pokyny EHK OSN k Aarhuské úmluvě**<sup>2</sup>.*

2. <https://unece.org/environment-policy/publications/aarhus-convention-implementation-guide-second-edition>